

R O M A N I A
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ
CONSILIUL LOCAL,

H O T Ă R Ă R E A NR. 12
Din 27 martie 2020

**Cu privire la aprobarea Regulamentului privind desfășurarea
activităților comerciale in comuna Sâncraiu de Mureș, județ Mureș**

Consiliul local al comunei Sâncraiu de Mureș, întrunit de îndată în ședința extraordinară de lucru din 27.03.2020, în exercitarea atribuțiilor legale;

Luand act de Referat de specialitate nr.2647 din 24.02.2020 a Secretarului general al UAT Sâncraiu de Mureș si Raportul de aprobare nr. 2648 din 24.02.2020;

Prevederile O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor și a serviciilor de piață, republicată ,aprobată prin Legea nr.650/2002, ale HG nr.333/2003 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a OG nr.99/2000 și ale art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională;

Luând act de avizul Rapoartelor comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Sâncraiu de Mureș;

Cu respectarea prevederilor Legii 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 6 alin.(2) din Ordonanța Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare; - Prevederile Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.333/2003;

- prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.129 alin.(2) „lit.”a” „lit.c), art.139 alin. 3 „art.196 alin.1 lit a) art.240 și art. 243 alin.(1) lit.i) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ :

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SÂNCRAIU DE MUREȘ
H o t ă r ă ș t e :

ART.1. Se aprobă Regulamentul de desfășurare a activităților comerciale în comuna Sâncraiu de Mureș, județul Mureș, prevăzut în **Anexa 1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2 Se stabilește un termen de 3 luni de zile de la adoptarea prezentei pentru reglementarea prin autorizare , in conditiile Regulamentului,sau desființare după caz, a structurilor incidente preexistente , conform căruia toți agenții economici care au cel puțin unul din obiectele de activitate înscrise în anexa la Ordonanța Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, au obligația să depună la Primăria comunei Sîncraiu de Mureș documentația necesară, pentru toate exercițiile comerciale pe care le dețin pe raza comunei.

ART.3.- Taxa pentru eliberarea Avizului de funcționare este de, pentru fiecare exercițiu comercial și se plătește anticipat.

ART.4 Prezentul Regulament poate fi îmbunătățit în funcție de necesități și supus spre aprobare, în varianta modificată, Consiliului Local al comunei Sâncraiu de Mureș.

ART.5. Cu data prezentei se abrogă HCL nr.2 din 26.01.2012 cu privire la aprobarea Regulamentului privind eliberarea acordului de funcționare pentru agenții economici care desfășoară activități de comerț și servicii de piață, inclusiv cele de alimentație publică, pe raza comunei Sâncraiu de Mureș, județul Mureș.

ART.6. Se aduce la cunoștința publică prin publicare pe site-ul instituției www.sancraiums.ro și prin afișaj la loc special amenajat, în cadrul instituției, accesibil persoanelor, prin grija Secretarului general al comunei Sâncraiu de Mureș.

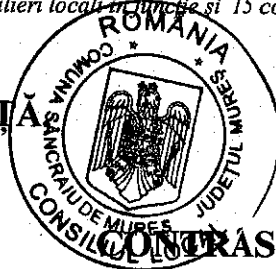
ART.7. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Sâncraiu de Mureș prin Aparatul de specialitate- Compartimentul juridic.

ART.8. Prezenta hotărâre se va comunica :

- Instituției Prefectului- Județul Mureș, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate,
- Primarului comunei Sâncraiu de Mureș,
- Spre afișare www.sancraiums.ro și pe avizierul din cadrul primăriei Sâncraiu de Mureș
- Compartimentul juridic din cadrul Aparatului de specialitate al primarului,

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Sâncraiu de Mureș în ședința extraordinară din 27.03.2020 cu respectarea prevederilor OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu un număr de 14 voturi pentru, o abținere abțineri și ... împotriva, din totalul de 15 consilieri locali în funcție și 15 consilieri locali prezenți la ședință.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
IRSAI ATILA



SECRETAR GENERAL,
SECRETARUL GENERAL AL UAT SÂNCRAIU DE MUREȘ
Jrs. Bor Adela Bianca

**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRĂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI,
DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR.55/2019**

Nr. Crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/A N	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾		
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾		
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾		
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾		
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾		
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz		

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ:

- ¹⁾ art.139 alin.(1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritatea absolută sau simplă, după caz.”
- ²⁾ art.197 alin.(2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”
- ³⁾ art.197 alin.(1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;
- ⁴⁾ art.197 alin.(4): Hotărârile...se aduc la cunoștință publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.;
- ⁵⁾ art.199 alin.(1): „Comunicarea hotărârilor.....cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;
- ⁶⁾ art.198 alin.(1): „Hotărârile.....cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;
- ⁷⁾ art.199 alin.(2): „Hotărârilecu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanelor cărora li se adresează.”

***Actele administrative sunt hotărârile de Consiliu local care intră în vigoare și produc efecte juridice după îndeplinirea condițiilor prevăzute de art.139 – 140 din OUG.57/ 05.07.2019 privind Codul administrativ**

ROMANIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ
Consiliul Local Sâncraiu de Mureș

ANEXĂ nr.1 la H.C.L. nr.12/27.03.2020



REGULAMENTUL DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR COMERCIALE IN
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ, JUDEȚUL MUREȘ,

Cuprins :

Capitolul I-Dispozitii generale

Capitolul II –Aviz program de funcționare

A-Cerinte și criteriile ce trebuiesc indeplinite in vederea eliberarii avizului program de functionare referitor la desfasurarea activitatilor comerciale in comuna Sâncraiu de Mureș.

B-Procedura de eliberarea a avizului program de functionare pentru desafasurarea activităților comerciale in comuna Sâncraiu de Mureș.

**Capitolul III-AUTORIZATIE DE FUNCTIONARE PENTRU
DEFASURAREA ACTIVITAȚILOR DE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ**

A- Cerinte si criteriile ce trebuiesc indeplinite in vederea eliberarii autorizatiei de functionare pentru defasurarea activitatilor de administratie publice pentru unitatile tip restaurant- 5610(corespondent cod CAEN 5530),tip bar(corespondent cod CAEN 5540);

B- Procedura de eliberare a autorizatiei de functionare pentru defasurarea activitatii de alimentatie publica pentru unitatile tip restaurant 5610(corespondent cod CAEN 5530),tip bar 5630(corespondent cod CAEN 5540);

Capitolul IV-ORAR DE FUNCTIONARE

Capitolul V-ANEXE

Capitolul VI-SANCTIUNI

CAPITOLUL I

DISPOZITII GENERALE

Obiectul si sfera de aplicare

Art.1. Prezentul regulament reglementeaza activitatea din domeniul comercial,al serviciilor de piata,cerintele necesare desfasurarii acestor activități,procedura de obtinere a avizului de funcționare a autorizației de funcționare pentru desfășurarea activitatii de alimentatie publică.

Art.2. Prevederile prezentului regulament se aplica persoanelor fizice autorizate interprinderilor individuale,interprinderilor familiale,comerciale ce desfășoara activitati de comercializare a produselor și serviciilor de piata inclusiv activitatea de alimentatie publice.

Art.3. Documentele care vor fi eliberate de Primaria comunei Sâncraiu de Mureș,in vederea desfasurarii activitatilor de comercializare,a produselor și serviciilor de piata inclusiv activitati de alimentatie publice sunt:

1.Aviz program de functionare-pentru operatorii economici ce desfasoara activitati comerciale si de prestari servicii care nu se regasesc in codurile CAEN 5610(corespondent cod CAEN 5530)5630(corespondent cod CAEN 5540)-**Anexa nr.1**

2.Autorizatie de functiuonare pentru desfasurarea activitatiide alimentatie publica-pentru operatorii economici ce desfasoara activitati de alimentatie publice pentru unitati tip restaurant 5610(corespondent cod CAEN 5530)tip bar (corespondent cod CAEN 5540)-**Anexa 2.**

Art.4 Operatorii economici ce desfășoară activități comerciale,de prestări servicii de alimentatie publica au obligatia depunerii documentațiilor in vederea obtinerii avizului programului de functionare, respectiv a autorizatiei de functionare pentru desfășurarea activitatii de alimentatie publica.

CAPITOLUL II

AVIZ PROGRAM DE FUNCTIONARE

A- Cerintele și criteriile ce trbuiesc indeplinite in vederea eliberării avizului program de functionare referitoar la desfășurarea activităților comerciale in Comuna Sâncraiu de Mureș.

Art.5. Operatorii economici care desfășoară activități comerciale și de prestări servicii au obligatia obtinerii avizului program de functionare eliberat de catre Primaria Sâncraiu de Mureș, in confirmitate cu prevederile art. 6,art.8 și art.9 din OG nr.99/2000 republicata,privind comercializarea produselor si serviciilor de piata si a pct. 1 lit. d ,pct 6 din

HG nr.333/2003 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a OG nr.99/2000, republicată, cât și ale art.26 alin.3 din OG nr.21/1992, republicată privind protecția consumatorilor.

Art.6 Prin aviz program de functionare se înțelege actul administrativ, emis de către Primăria comunei Sâncraiu de Mureș, prin care se reglementează, desfășurarea activităților comerciale și de prestări servicii care nu se regăsesc în codurile CAEN 5610 (corespondent cod CAEN 5530, 560 (corespondent cod CAEN 5540));

Art.7 Avizul program de functionare va fi solicitat de către operatorii economici (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale) care desfășoară activități economice prestate într-un spațiu în care accesul publicului este liber.

Art.8 (1) Fiecare operator economic își stabilește orarul de functionare cu respectarea prevederilor înscrise în legislația muncii și cu condiția respectării reglementărilor în vigoare privind normele de conviețuire socială, ordinea, liniștea publică și cu respectarea prezentului regulament.

(2) Unitățile care desfășoară activități privind comercializarea produselor și serviciilor de piață pot fi deschise publicului în toate zilele săptămânii cu respectarea prezentului regulament.

Art.9. Cerințe criteriile în baza cărora se vor elibera avizele programului de functionare sunt:

- a) Respectarea criteriilor general privind determinarea zonelor și locurilor de vânzare din comuna, a planului general de dezvoltare urbană referitoare la funcțiunile admise.
- b) Desfășurarea unei activități civilizate care să respecte normele de conviețuire socială și liniștea publică, conform prevederilor legale în vigoare.
- c) Pentru spațiile situate în clădiri colective, schimbarea destinației locuințelor, precum și spațiilor cu altă destinație situate în clădiri colective se poate face numai în baza hotărârii Adunării Generale a Asociației de Proprietari cu acordul proprietarilor direct afectați cu respectarea Legii nr.23/2007 privind înființarea, organizarea și functionarea asociațiilor de proprietari.
- d) Îndeplinirea tuturor condițiilor stabilite de lege în vederea desfășurării unei activități corespunzătoare.
- e) Activitatea privind comercializarea produselor și serviciilor de piață trebuie să se desfășoare în spații care să se armonizeze cu arhitectura zonala.
- f) Operatorii economici vor asigura repararea, zugrăvirea și întreținerea fațadei clădirii în care își desfășoară activitatea, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul construcțiilor.
- g) Respectarea prevederilor legale în materie de urbanism cu privire la construcțiile modificările construcțiilor sau amenajărilor care se fac în vederea desfășurării activității.

- h) Respectarea hotărârilor adoptate de consiliul local referitoare la buna gospodărire a comunei Sâncraiu de Mureș, județ Mureș,
- i) Îndeplinirea cerințelor profesionale de către personalul angajat pentru exercitarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar, conform prevederilor OG nr.99/2000 republicată.
- j) Este interzisă comercializarea produselor ce ar putea avea impact asupra sănătății populației.
- k) Este interzisă comercializarea, depozitarea, fabricarea, distribuția, deținerea, oferirea, transmiterea, achiziționarea, producerea, intermedierea și utilizarea plantelor, stupefiantelor și preparatelor stupefiante, halucinogene, euforice și psihotrope de orice fel, oricărui derivat compus sau amestecat conținând una sau mai multe plante și substanțe stupefiante, halucinogene, euforice și psihotrope care aduc atingere sau pun în pericol viața și sănătatea populației, indiferent de procentul în care se regăsește substanța activă de stare fizică în care se află, de modul de divizare în unități de administrare disimulate, falsificate sau contrafacute precum și acelor care au altă destinație de utilizare decât cea pentru care sunt etichetate spre a fi comercializate, conform prevederilor legale.
- l) Operatorii economici care realizează activități de colectare și valorificare a deșeurilor industriale reciclabile își pot desfășura activitatea doar în zonele stabilite de Primăria Comunei Sâncraiu de Mureș. În acest sens vor prezenta la data solicitării autorizării, avizul emis de Primăria Comunei Sâncraiu de Mureș privind aceste zone.

B-procedura de eliberare a avizului program de funcționare pentru desfășurarea activităților comerciale comuna SÂNCRAIU DE MUREȘ, județ Mureș

Art.10 Pentru eliberarea avizului program de funcționare solicitantul va înainta Compartimentului juridic din cadrul Primăriei Sâncraiu de Mureș, următoarele documente:

1. Cererea pentru eliberarea avizului program de funcționare – formular tip Anexa 3.

În cazul în care orarul de funcționare nu poate fi aprobat în forma propusă de solicitant și se comunică acestuia, în scris, motivele care stau la baza acestui refuz. În acest caz, solicitantul va face o nouă cerere în care va solicita aprobarea unui nou orar, conform cerințelor prezentului regulament și motivațiilor comunicate în scris.

2. Acordurile tuturor vecinilor limitrofi, persoane fizice (cu care se învecinează pe plan orizontal și vertical) referitor la orarul de funcționare și activitatea desfășurată - formular tip sub semnătura privată - Anexa 4

Aceste acorduri vor fi solicitate in conformitate cu prevederile Legii nr. 61/1991 privind ordinea si linistea publica, republicata pentru unitatile care desfasoara activitatea inainte de ora 08.00 sau peste ora 22.00.

In cazul in care exista reclamatii intemeiate pentru unitatile care pot crea risc pentru sanatate, integritatea persoanelor, bunurilor sau disconfortul pentru populatie prin producerea de zgomot, vibratii, gaze toxice sau iritante, Primaria Sanraiu de Mures poate reduce unilateral orarul de functionare sau atunci cand situatia o cere, poate anula sau suspenda avizul programului de functionare, la propunerea organului constatator.

Constatarea temeiniciei reclamatilor se face de catre institutiile abilitate si de catre personalul imputernicit sa constate din cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Sanraiu de Mures.

In situatia in care cauzele care au dus la reducerea orarului de functionare au fost remediate, la cererea operatorului economic, se poate reveni la orarul initial de functionare.

3. Certificatul de inregistrare la Oficiul Registrului Comertului.

4. Anexa sau certificatul constatator pentru punctul de lucru conform Legii nr. 261/1990 privind Registrul Comertului cu modificarile si completarile ulterioare respectiv Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalitatilor la inregistrarea in registrul comertului a persoanelor fizice autorizate, intreprinderi individuale, intreprinderi familiale si persoane juridice cu modificarile si completarile ulterioare.

5. Act constitutiv al societatii (statutul, contract de societate sau certificate de inregistrare mentiuni si rezolutia de la Oficiul Registrului Comertului in baza prevederilor OUG nr. 44/2008, privind desfasurarea activitatilor economice de catre persoanele fizice autorizate, intreprinderi individuale si intreprinderi familiale.

6. Dovada detinerii legale a spatiului.

7. Declaratia pe propria raspundere a solicitantului - formular tip **Anexa 5**.

8. Contract pentru ridicarea sau depozitarea gunoiului.

9. Copie dupa actul de identitate al reprezentantului firmei (administrator).

10. Contractul de concesiune (inchiriere) a imobilului aparinand domeniului public, in situatia in care prin amenajarea spatiului, acesta este afectat.

11. Autorizatiile, avizele si/sau licentzele de functionare eliberate in conformitate cu specificul activitatii si reglementarile legale in vigoare (autorizatia sanitara, autorizatia sanitara-veterinara, autorizatia de mediu, avizul organelor de pompieri, etc) emise de institutiile abilitate.

12. Alte acorduri si avize ale organelor de specialitate (pentru medici, farmacii).

13. Licenta jocurilor de noroc insotita de anexa cu seria jocurilor expuse.

Art. 11 Avizul program de functionare va fi eliberat la cererea operatorului economic in termen de 30 de zile de la solicitare, de catre Primaria comunei Sanraiu de Mures.

Art.12.Avizul program de functionare va fi inseriat si numerotat va prezenta elemente de siguranta specifice si va fi format din doua parti,una care va ramane in evidenta Primariei Comunei Sâncraiu de Mureş Compartimentul juridic si cealalta parte care va fi eliberata cu respectarea prevederilor prezentului regulament,operatorului economic in baza documentatiei depuse la primari.

Art.13.(1)Vizarea anuala este obligatorie pana la data de 31 martie a fiecarui an pentru agentii economici.

(2)Viza anula se face in baza solicitarii scrise a operatorului economic –formular tip Anexa 7.

Art.14.(1)Modificarile la avizul program de functionare cu privire la datele de identificare ale operatorului economic(denumire,adresa sediu social) vor fi operate in mod gratuit,la solicitarea operatorului economic.

(2)In situatiile in care apar modificari referitoare la forma de organizare a operatorului economic tipul de unitate,obiectul de activitate,adresa punctului de lucru si orarul de functionare ,operatorul economic va solicita eliberarea unui nou aviz program de functionare.

Art.15.Orarul de functionare se afiseaza la intrarea in unitate ,in mod vizibil din exterior cu respectarea obligatorie a acestuia.

Art.16.(1)In cazul deteriorarii avizului program de functionare,operatorul economic va solicita eliberarea unui duplicat al avizului program de functionare.

(2)In cazul pierderii avizului de functionare,operatorul economic va declara nulitatea acestuia intr-un cotidian local,urmand a solicita eliberarea unui duplicat al avizului program de functionare.

Art.17.(1)Avizul program de functionare poate fi anulat oricând,daca nu se respecta :

Obiectul de activitate mentionat pe avizul program de functionare

-orarul de functionare aprobat;

-normele de estetica,curatenie si igiena publică;

-normele de convietuire sociala,ordine si liniste publica;

-cerintele si criteriile ce au stat la baza eliberarii avizului program de functionare

-la dosar au fost depuse acte ce nu suntconforme cu realitatea;

-la existenta unor reclamatii bine intemeiate,la constatarea personelor imputernicite din cadrul Promariei Sâncraiu de Mureş sau a altor organe si institutii abilitate.

-alte prevederi impuse de acte normative in vigoare.

(2)Anularea avizului de program de functionare se face prin Dispozitia Primarului comunei Sâncraiu de Mureş,la propunerea persoanelor responsabile .

CAPITOLUL III
AUTORIZATIE DE FUNCȚIONARE PENTRU DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE
ALIMENTATIE PUBLICA

A. Cerințe și criteriile ce trebuiesc îndeplinite în vederea eliberării autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică pentru unitățile tip restaurant 5610 (corespondent cod CAEN 5530, tip bar 5630 (corespondent cod CAEN 5540) în comuna Sâncraiu de Mureș.

Art.18. Cerințe și criterii în baza cărora se vor elibera autorizațiile de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică, sunt:

- a) Corelarea desfășurării activității comerciale într-o structură de vânzare cu conținutul certificatului de urbanism și al autorizației de construire, cu respectarea regulamentului local de urbanism.
- b) Respectarea prevederilor legale în materie de urbanism cu privire la construcțiile sau amenajările care se fac pentru deschiderea punctului de lucru.
- c) Desfășurarea unei activități economice civilizate, cu respectarea condițiilor de protecție a vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor precum și a mediului.
- d) Îndeplinirea cerințelor profesionale de către personalul angajat pentru exercitiul de activități comerciale cu produse din sectorul de alimentație publică, conform prevederilor OG nr.99/2000, republicată.
- e) Respectarea legislației privind ordinea și liniștea publică.
- f) Unitățile de administrație publică își vor organiza și desfășura activitatea în așa fel încât funcționarea lor, accesul clienților și aprovizionarea să nu producă prejudicii persoanelor care locuiesc în zona amplasamentului unității.
- g) Unitatea să nu fie reclamată cu privire la deranjul strădal în zona localului respectiv;
- h) Unitatea amplasată în zone de case a comunei Sâncraiu de Mureș să prezinte acordul proprietarilor imobilelor cu destinația de locuință, cu care se învecinează în dreapta și stânga
- i) Unitatea amplasată este obligată să asigure liniștea și ordinea publică atât în interiorul localului cât și pe suprafața de teren aferentă localului prin personal specializat angajat sau prin contractarea serviciilor de pază și protecție, în măsura să intervină cu operativitate pentru rezolvarea situațiilor legate de persoanele care au frecventat localul, pentru unitățile care funcționează peste ora 22.00. În situația în care se constată că măsurile luate prin personalul angajat sau firma de pază și protecție nu sunt de natură să soluționeze situațiile de tulburare

repetata a linistii și ordine publice,Primaria comunei Sâncraiu de Mureș, isi rezerva dreptul de a reduce orarul de functionare sau de a retrage autorizatia de fuctionare.

k)Unitatea este antifonata corespunzator,astfel incat san u se depaseasca limita maxima admisa a zgomotului ,in exterior conform OMS 536/19978.

L0Pentru unitatile de alimentatie publica cu program de functionare peste orele 22.00 este necear indeplinirea urmatoarelor conditii:

-unitatea sa nu fie reclamata in mod intemeiat de catre vecinii limitrofi datorita zgomotului provocat de muzica.

-sa nu existe reclamatii intemeiate cu privire a deranjul stradal in zona localului respectiv,provocat ca urmare a activitatii desfasurate cu respectivul agent economic.

m)Pentru solicitantii care organizeaza la cerere aa consumatorilor mese festive si astfel de evenimente in localtiile proprii si in caminele Culturale,orarul de functionare poate fi depasit numai cu conditia respectarii normelor legale privind linistea si ordinea publica precum si cu conditia sa nu fi existat anterior reclamatii intemeiate cu privire la solicitant.In acest caz pe langa orarul de punctionare ,Solicitantul va depune personal o notificare la Primaria comunei Sâncraiu de Mureș si la Postul de Politie din comuna cu cel putin 24 de ore inaintea evenimentului care trebuie sa aiba loc.

B.Procedura de eliberarea a autoriatiei de functionare pentru desfasurarea activitatii de alimentatie publica pentru unitatile tip restaurant 5610(corespondent cod CAEN 5530)tip bar 5630(corespondent cod CAEN 5540)v in comuna Sâncraiu de Mureș.

Art.19.Pentru eliberarea autorizatiei privind desfasurrea activitatii de alimentatie publica pentru unitatile tip restaurant 56109 corespondent cod caen 5530),tip bar 5630(corespondent cod CAEN 5540) solicitantul va inainta Compartimentului responsabil din cadrul Primariei urmatoarele documente:

1.Cerere pentru eliberarea autorizatiei de functionare-for ulat tip Anexa 6

2.Acordurile tuturor vecinilor limitrofi,persone fizice (cu care se invecineaza pe plan orizontal si vertical)referitor la orarul de functionare si activitatea desfasurata –formular tip sub semnatura privata-Anexa 4

In cazul unor reclamatii care se dovedersc a fi intemeiate ,Primaria comunei Sâncraiu de Mureș poate reduce unilateral orarul de functionare sau atunci cand situatia o cre poate anula sau suspenda autorizatia de functionare ,la propunerea organului constatator.

Consttarea temeiniciei reclamatiiilor se face de catre institutiile abilitate si ce catre Compartimentul responsabil din cadrul institutiei Primarie.

In situatia in care cauzele care au dus la reducerea orarului de functionare au fost remediate la cererea operatorului economic,se poate reveni la orarul initial de functionare.

3. Acordurile coproprietarilor/coindivizabilor unde este cazul),
 4. Certificatul de inregistrare la Oficiul Registrului Comertului;
 5. Anexa sau certificatul constatator pentru punctul de lucru conform Legii nr.26/1990 privind Registrul Comertului ,cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv a Legii nr.359/2004 privind simplificarea formalitatilor la inregistrarea persoanelor fizice autorizate, intreprinderilor individuale, intreprinderilor familiale si persoanelor juridice ,inregistrarea fiscala a acestora precum si la autorizarea functionarii persoanelor juridice cu modificarile si completariile ulterioare .
 6. Act constitutiv al societatii (statutul, contract de societate) sau certificat de inregistrare mentiuni si rezolutia emisa de Oficiul Registrului Comertului in baza prevederilor OUG nr.44/2008 privind desfasurarea activitatilor economice de catre persoane fizice autorizate ,intreprinderi individuale si intreprinderi familiale.
 7. Dovada detinerii legale a spatiului.
 8. Declaratia pe propria raspundere a solicitantului referitoare la tipul unitatii de alimentatie publica-formular tip –Anexa nr . 9 sau Certificat de clasificare (pentru structurile de primire turistice cu functiuni de alimentatie publica si unitati de alimentatie publica) eliberat de reprezentantii Ministerului Turismului conform prevederilor legale in vigoare.
 9. Declaratia pe proprie raspundere a solicitantului-formular Anexa nr.5;
 10. Contract pentru ridicarea sau depozitarea gunoierului.
- Art.20.** Autorizatia de functionare privind desfasurarea activitatii de alimentatie publica va fi eliberata la cererea operatorului economic in termen de 30 de zile de la solicitare de catre Primaria comunei Sâncraiu de Mureș.
- Art.21.** Autorizatia de functionare ca fi inserata si numerotata ,va prezenta elemente de siguranta specifice si va fi formata din doua parti, una care va raman in evidenta primariei si cealalta parte care va fi eliberata ,cu respectarea prevederilor prezentului regulament operatorului economic , in baza documentatiei depuse.
- Art.22.** Autorizatia de functionare va cuprinde si orarul de functionare.
- Art.23(1)** Vizarea anuala este obligatorie pana la data de 31 martie a fiecarui an pentru agentii economici.
- (2)** Viza anuala se face in baza solicitarii scrise a operatorului economic –formular tip Anexa 8.
- Art.24** Modificarile la autorizatia de functionare referitoare la datele de identificare ale operatorului economic autorizat prin autorizatia de functionare (denumire, forma de organizare, sediu social precum si cele referitoare tipul de unitate cu pastrarea codului CAEN vor fi operate in mod gratuit, la solicitarea operatorului economic.

(2) In situatia in care apar modificari referitoare la tipul de unitate cu pastrarea codului CAEN adresa punctului de lucru, suprafata unitatii, orarul de functionare, operatorul economic va solicita eliberarea unei noi autorizatii de functionare.

Art.25 (1). In cazul deteriorarii autorizatiei de functionare, privind desfasurarea activitatii de alimentatie publica, operatorul economic va solicita eliberarea unui duplicat al autorizatiei de functionare.

(2) In cazul pierderii autorizatiei de functionare, operatorul economic va declara nulitatea acestuia intr-un cotidian local, urmand a solicita eliberarea unui duplicat al avizului program de functionare.

Art.26(1) Autorizatia de functionare poate fi anulata oricând, daca nu se respecta :

- Obiectul de activitate mentionat pe avizul program de functionare,
- orarul de functionare aprobat;
- normele de estetica, curatenie si igiena publica;
- normele de convietuire sociala, ordine si liniste publica;
- cerintele si criteriile ce au stat la baza eliberarii avizului program de functionare;
- la dosar au fost depuse acte ce nu sunt conforme cu realitatea;
- la existenta unor reclamatii bine intemeiate, la constatarea personelor imputernicite din cadrul Primariei Sâncraiu de Mureş sau a altor organe si institutii abilitate;
- alte prevederi impuse de acte normative in vigoare;

(2) Anularea autorizatiei de functionare si a programului de functionare, se face prin Dispozitia Primarului comunei Sâncraiu de Mureş, la propunerea persoanelor responsabile

CAPITOLUL IV

ORAR DE FUNCTIONARE

Art.27.(1) Unitatile de tip magazin alimentar pot fi deschise in intervalul orar 06-24.00.

(2) Unitatile gen cluburi de internet, Sali de jocuri, mecanice și electronice, Sali de biliard pot deasemenea functiona in intervalul orar 06.-24.00;

(3) Terasale/gradini de vara pot functiona in intervalul orar 07.00-24.00. Terasale, indiferent daca se afla amplasate pe domeniul public sau privat vor putea functiona numai cu conditiia prezentei dovezilor surse de muzica. In vederea aprobarii orarului pentru terase, solicitantii vor prezenta dovada platii pentru ocuparea domeniului public pentru acele terase amplasate pe domeniul public.

(4) Unitatile de alimentatie publica de tip disco, baruri si alte activitati de servire a bauturilor alcoolice pot functiona in intervalul orar 07.-24.00;

(5) Restaurantele, restaurantele cu formatie si Sali de nunti pot functiona cu muzica si dans si dupa orele 24.00, numai daca indeplinesc urmatoarele conditii:

-nu se afla situate cladiri colective,

-nu sunt reclamate in mod justificat de catre vecini;

-sunt antifonatev in mod corespunzator ,astfel incat sa nu se depaseasca limita maxima admisa a zgomotului in exterior ,conform MMS nr.536/1997,

-sa nu fie situate la cel putin 100 de metrii de locuinte ,ori daca sunt amplsate la o distanta mai mica decat 100 de metrii,sa obtina acordul vecinilor .

CAPITOLUL V

ANEXE

Art.28. Se aproba utilizarea urmatoarelor formulare cuprinse in Capitolul V-Anexe.

CAPITOLUL VI

SANCTIUNI

Art.29. Constituie contraventie ,daca au fost savarsite in astfel de conditii incat potrivit legii penale se constituie infractiuni si se sanctioneaza dupa cum urmeaza :

1.Desfasurarea activitatii de alimentatie publica de catre unitatile tip restaurant 5610(corespondent cod CAEN 5530),tip bar (corespondent cod CAEN 5540),fără a detine Autorizatie de functionare pentru desfasurarea activitatii de alimentatie publica cu suspendarea activitatii comerciale pana la data autorizarii si cu amenda de la 1000 lei la 1500 lei pentru persoane fizice si de la 1500 la 2500 lei persoane fizice autorizate ,întreprinderi individuale,interprinderi familiale,societati comerciale.

2.Neavizarea Autorizatiei de functionare pentru desfasurarea activitatii in termenul legale /aviz program de functionare, cu suspendarea activitatii comerciale pana la data vizarii si cu amenda de la 1000-1500 lei persoane fizice,1500-2500 pentru persoane fizice autorizate ,interprinderi individuale,interprinderi familiale,societati comerciale.

3.Desfasurarea exercitului comercial fara a detine Aviz program de funcționare de catre operatorii economici ca desfasoara activitati comerciale si de prestari servicii cu amenda de la 1000-1500 lei pentru persoane fizice si de la 1500-2500 pentru persoane fizice autorizate ,interprinderi individuale,interprinderi familiale,societati comerciale.

4.Impiedicarea sau ostructionarea sub orice forma de catre comerciant sau de oricare alta persona a organelor de control abilitate a Primariei comunei Sâncraiu de Mures in

exercitarea atributiunilor privind controlul respectării prevederilor prezentei hotărâri constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1500-2500 lei;

6. Încălcarea prevederilor prezente prin respectarea obligațiilor prevăzute pentru obținerea avizului program de funcționare/autorizației de funcționare, în cazul în care acestea nu constituie contravenții stabilite prin alte acte normative, se sancționează cu amendă de la 1000 la 1500 lei persoane fizice și 1500-2500 pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale.

Art.30 În toate situațiile de mai sus, pe lângă aplicarea sancțiunilor prevăzute, Primarul comunei Sâncraiu de Mureș poate dispune suspendarea activității pe o perioadă cuprinsă între 10-30 de zile;

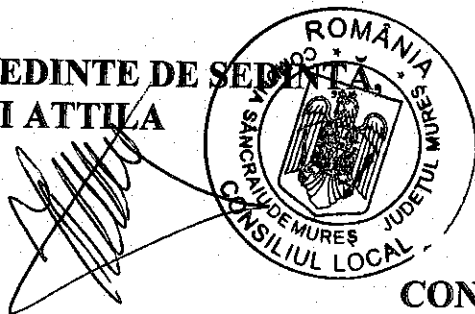
Art.31. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor de la art.29 se face de către persoanele împuternicite de către primarul comunei Sâncraiu de Mureș;

Art.32. Contravențiile prevăzute și fac cu respectarea OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002 cu modificările și completările ulterioare inclusiv posibilitatea achitării termenului de cel mult 15 zile de la data înmânării procesului verbal ori după caz, de la data comunicării acestuia a jumătate din minimul amenzii.

Art.33 Împotriva procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia.

Art.34. În cazul în care persoanele sancționate contravențional nu s-au conformat în termen măsurile dispuse prin procesul verbal de constatare a contravenției sau Dispoziție a Primarului comunei, persoanele responsabile (Compartimentul juridic) va sesiza instanțele de judecată.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
IRSAI ATILA**



**CONTRASEMNEAZĂ ,
Secretarul general al comunei SÂNCRAIU DE MUREȘ
Jrs. Bor Adela Bianca**

*Actele administrative sunt hotărârile de Consiliu local care intră în vigoare și produc efecte juridice după îndeplinirea condițiilor prevăzute de art.139 – 140 din OUG.57/ 05.07.2019 privind Codul administrativ

AVIZ PROGRAM DE FUNCȚIONARE
Nr.....din.....
Eliberat de Primăria Sâncraiu de Mureș, județ Mureș

1. Firma.....

2. Forma de organizare:

- Societate comerciala
- Întreprindere familială
- Întreprindere individuală
- Societate Cooperativă Meșteșugărească
- Persoană fizică autorizată

3. Sediul social: Județul..... Localitatea..... str.....
nr..... bl....., sc..... ap.....

4. Înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr..... din data..... cod unic de
înregistrare.....

5. Unitatea..... situată în..... str..... nr..... bl..... ap.....

6. Activitatea conform cod CAEN:.....

7. Orar de funcționare:.....

8. Mențiuni:.....

Primar,

.....

Prin Dispoziția Primarului nr.....

- ✓ Nu se admit ștersături, adăugiri.
- ✓ Vizarea avizului program de funcționare se face anual până la data de 31.03.

AUTORIZAȚIE DE FUNCȚIONARE
pentru desfășurarea activității de alimentație publică
Nr.....din.....
Eliberat de Primăria Sâncraiu de Mureș, județ Mureș

1. Firma.....

2. Forma de organizare:

- Societate comercială
- Întreprindere familială
- Întreprindere individuală
- Societate Cooperativă Meșteșugărească
- Persoană fizică autorizată

3. Sediul social: Județul..... Localitatea..... str.....
nr..... bl....., sc..... ap.....

4. Înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr..... din data..... cod unic de înregistrare.....

5. Unitatea..... situată în..... str.,..... nr..... bl..... ap.....
În suprafață totală de :

- < 100 mp
- > 100 mp

6. Activitatea conform cod CAEN:.....

7. Orar de funcționare:.....

8. Mențiuni;.....

Primar,

.....

Prin Dispoziția Primarului nr.....

- ✓ Nu se admit ștersături, adăugături.
- ✓ Vizarea avizului program de funcționare se face anual până la data de 31.03.

ROMÂNIA
 JUDEȚUL MUREȘ
 COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ,
 Strada Principală, nr. 197/A
 Tel. 0265/316.964, Tel. fax 0265/316.965,
 sincraims@cjmures.ro

Către,
 Primăria Sâncraiu de Mureș, județ Mureș

În atenția Domnului Primar,

SC/PFA/I.I./LF

.....
Înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr..... din data..... cod unic de
 înregistrare....., având **Sediul social** în
 Județul..... Localitatea..... str..... nr.....
 bl....., sc..... ap....., reprezentată prin în calitate de cu nr
 de contact

În conformitate cu HCL , referitoare la aprobare, Regulamentului privind desfășurarea activităților
 comerciale în comuna Sâncraiu de Mureș, județ Mureș, solicit eliberarea

AVIZULUI PROGRAM DE FUNCȚIONARE:

Pentru următoarele activități comerciale:

1. Tip Unitate.....
2. Cod CAEN:.....
3. Adresa Unitate:.....
4. Suprafața unității.....
5. Forma de organizare:
 - Societate comercială
 - Întreprindere familială
 - Întreprindere individuală
 - Societate Cooperativă Meșteșugărească
 - Persoană fizică autorizată

6. Activitatea conform cod CAEN:.....

7. Orar de funcționare:.....

8. Mențiuni.....

Anexez prezentei, documentația necesară

Data..... Semnătura și stampila:.....

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ,
Strada Principală, nr. 197/A
Tel. 0265/316.964, Tel. fax 0265/316.965,
sincraims@cjmures.ro

Anexa nr. 4

A C O R D

Subsemnatul cu domiciliul în localitatea
....., str....., nr....., bl....., sc....., ap....., posesor al actului de
identitate serie.....nr....., eliberat de, la data de, în calitate de vecin limitrof al
unității (se va menționa tipul unității)..... situată în
localitatea..... str..... nr..... bl..... sc..... ap..... et..... ap.....
SUNT DE ACORD cu practicarea activității de :

După următorul orar de funcționare:

Drept pentru care semnez prezentul acord pentru unitatea mai sus menționată, necesar obținerii:

- Autorizație de funcționare
- Aviz program de funcționare

Data.....

Semnătura:.....

DECLARAȚIE

Subsemnatul cu domiciliul în localitatea
....., str....., nr....., bl.....sc.....ap....., posesor al actului de
identitate serie.....nr....., eliberat de, la data de, în calitate de la
SC/PFA/ÎI/IF..... înregistrată la Registrul Comerțului sub nr de
înmatriculare/...../...../....., cu sediul social în
localitatea.....str.....nr.....bl.....sc.....ap.....et.....ap.....judetul.....
Având unitatea situată în
localitatea.....str.....nr.....
.....

Declar pe propria răspundere, cunoscând sancțiunile legii referitoare la falsul în declarații, ca pentru unitatea mai sus menționată :

- Sunt îndeplinite cerințele și criteriile în baza cărora se vor elibera avizele program de funcționare prevăzute de art. 9 din *Regulamentului privind desfășurarea activităților comerciale în comuna Sâncraiu de Mureș, județ Mureș,*
- Sunt îndeplinite cerințele și criteriile în baza cărora se vor elibera autorizațiile de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică prevăzute la art. 18 din *Regulamentului privind desfășurarea activităților comerciale în comuna Sâncraiu de Mureș, județ Mureș,*

Data.....

Semnătura:.....

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ,
Strada Principală, nr. 197/A
Tel. 0265/316.964, Tel. fax 0265/316.965,
sincraims@cjmures.ro

Anexa nr. 6

DOMNULE PRIMAR,

S.C./P.F.A/I./I.I.F

.....
Înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. din data cod unic de
înregistrare având Sediul social in
Județul Localitatea str nr
..... bl sc ap reprezentată prin in calitate de cu nr
de contact

În conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015, privind Codul Fiscal, H.C.L. referitoare la aprobarea
Regulamentului privind desfășurarea activităților comerciale in comuna Sâncraiu de Mureș, județ
Mureș,, solicit eliberarea :

AUTORIZATIEI DE FUNCȚIONARE:

Pentru desfășurarea activității de alimentare publica:

1. Tip Unitate.....
2. Cod CAEN:.....
3. Adresa Unitate:.....
4. Suprafata Totală.....

5. Forma de organizare:

- Societate comerciala
- Întreprindere familială
- Întreprindere individuală
- Societate Cooperativă Meșteșugărească
- Persoană fizica autorizată

6. Activitatea conform cod CAEN:.....

7. Orar de functionare:.....

8. Mențiuni.....

Anexez prezentei, documentatia necesara in vederea obtinerii autorizatiei de functionare pentru desfasurarea
activitatii de alimentare publica

Data..... Semnătura si stampila:.....

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ,
Strada Principală, nr.197/A
Tel.0265/316.964, Tel.fax 0265/316.965,
sincraims@cjmures.ro

Anexa nr. 7

Domnule Primar,

S.C/P.F.A/I.I/I.F

.....
Înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr..... din data..... cod unic de
înregistrare.....,având Sediul social in
Județul.....Localitatea.....str.....nr.....
..... bl.....,sc.....ap.....,reprezentată prin in calitate de cu nr
de contact

În conformitate cu HCL ,referitoare la aprobarea Regulamentului privind desfășurarea
activităților comerciale in comuna Sâncraiu de Mureș,județ Mureș, solicit vizarea pe
anul.....,pentru

AVIZUL PROGRAM DE FUNCȚIONARE:

Nr.....din.....

*Declar pe propria raspundere cunoscând sanctiunile legii referitoare la falsul in declaratii can u au
survenit modificari cu privire la forma de organizare ,tipul de unitate ,obiectul de activitate ,adresa
punctului de lucru și orarul de functionare.*

Solicit modificarea avizului program de functionare cu privire la :

.....
.....

Data:.....

Semnătura si stampila:.....

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ,
Strada Principală, nr. 197/A
Tel. 0265/316.964, Tel. fax 0265/316.965,
sincraims@cjmures.ro

Anexa nr. 8

Domnule Primar,

S.C./P.F.A./I.I./F

.....
Înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr..... din data..... cod unic de
înregistrare....., având Sediul social în
Județul..... Localitatea..... str..... nr.....
..... bl....., sc..... ap....., reprezentată prin în calitate de cu nr
de contact

În conformitate cu HCL , referitoare la aprobarea Regulamentului privind desfășurarea activităților
comerciale în comuna Sâncraiu de Mureș, județ Mureș, solicit vizarea pe anul....., pentru

AUTORIZATIA DE FUNCȚIONARE:

Nr..... din.....

Declar pe propria răspundere cunoscând sancțiunile legii referitoare la falsul în declarații că nu au
survenit modificări cu privire la forma de organizare, tipul de unitate, obiectul de activitate, adresa
punctului de lucru și orarul de funcționare.

Solicit modificarea avizului program de funcționare cu privire la :

Data:.....

Semnătura și stampila:.....

DECLARAȚIE

Subsemnatul cu domiciliul în localitateastr.....nr.....bl.....sc.....ap....., posesor al actului de identitate serie...nr....., eliberat de, la data de, CNPin calitate dela S.C/P.F.A./Î.I./I.F..... înregistrată la Registrul Comerțului sub nr de înmatriculare/...../...../, cu sediulsocialin localitatea.....str.....nr.....bl.....sc.....ap.....et.....ap.....judetul..... Având unitateasituata in localitatea.....str.....nr.....

Cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul in declaratii ,declar pe propria raspundere ca la adresa din str.....nr.....bl.....et.....ap.....functioneaza unitatea de alimentatie publica de tip.....,denumire....., in conformitate cu prevederile HG nr.1267/08.12.2020 privind eliberarea certificatului de calificare a licentelor si brevetelor de turism si a Ordinului nr.899/28.01.2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare ,a licentelor și brevetelor de turism.

data:

semnătura:

stampila: