



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



**HOTĂRÂREA nr. 103**  
**Din 12.12.2022**

**Privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al  
POLIȚIEI LOCALE SÂNCRAIU DE MUREȘ**

*Consiliul local al comunei Sâncraiu de Mureș, întrunit în ședința ordinară de lucru, în exercitarea atribuțiilor legale;*

**Având în vedere :**

Referatul de aprobare a d-lui primar înregistrat sub nr. 18.098 din 15.11.2022;

Propunerea formulată prin Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 18.015 din 14.11.2022;

Văzând raportul favorabil al comisiilor de specialitate ale Consiliului local al Comunei Sâncraiu de Mureș;

Prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Prevederile art. 4 alin. (1), (4) și alin. (7), art. 5, art. 30 lit. a) și art. 31 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 155/2010 a Poliției Locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Art. 2 din HG nr. 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a Poliției Locale;

Hotărârea de Consiliu Local Sâncraiu de Mureș nr. 93/20.10.2022 privind constituirea Comisiei locale de ordine publică a comunei Sâncraiu de Mureș și de adoptare a Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia;

Avizul favorabil al Comisiei locale de ordine publică a Comunei Sâncraiu de Mureș nr. 1/10.11.2022 privind proiectul de Regulament de organizare și funcționare al Poliției Locale Sâncraiu de Mureș;

În temeiul art. 129 alin. 1), alin. 2) lit. a) și lit. d), alin. 3 lit. c) și alin. 7 lit. g), art. 139 alin. 3 lit. i) și art. 5 lit. cc) coroborate cu art. 196 alin. 1 lit. a) și art. 243 alin. 1 lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SÂNCRAIU DE MUREȘ**  
**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Poliției Locale Sâncraiu de Mureș, conform Anexei nr. 1 – parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Prezenta hotărâre poate fi contestată în termen de 30 zile la instanța de contencios administrativ competentă, în condițiile Legii nr. 554/2004 – Legea Contenciosului Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 3.** Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Compartimentul Resurse Umane din cadrul Primăriei Sâncraiu de Mureș.

**Art. 4.** Prezenta hotărâre se va comunica factorilor interesați și spre știință Instituției Prefectului- Județul Mureș, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR.55/2019			
Nr. Crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/A N	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii <sup>1)</sup>		
2	Comunicarea către primarul comunei <sup>2)</sup>		
3	Comunicarea către prefectul județului <sup>3)</sup>		
4	Aducerea la cunoștință publică <sup>4+5)</sup>		
5	Comunicarea,numai în cazul celei cu caracter individual <sup>4+5)</sup>		
6	<b>Hotărârea devine obligatorie<sup>6)</sup>sau produce efecte juridice<sup>7)</sup>,după caz</b>		

**Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ:**

<sup>1)</sup> art.139 alin.(1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin,consiliului local adoptă hotărâri,cu majoritatea absolută sau simplă,după caz.”

<sup>2)</sup> art.197 alin.(2):„Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”

<sup>3)</sup> art.197 alin.(1),adaptat:Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

<sup>4)</sup> art.197 alin.(4): Hotărârile...se aduc la cunoștință publică și se comunică,în condițiile legii,prin grija secretarului general al comunei.;

<sup>5)</sup> art.199 alin.(1):„Comunicarea hotărârilor.....cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

<sup>6)</sup> art.198 alin.(1): „Hotărârile.....cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

<sup>7)</sup> art.199 alin.(2):„Hotărârile .....cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanelor cărora li se adresează.”

**\*Actele administrative sunt hotărârile de Consiliu local care intră în vigoare și produc efecte juridice după îndeplinirea condițiilor prevăzute de art.139 – 140 din OUG. 57/ 05.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.**

*Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Sâncraiu de Mureș în ședința ordinară din 12.12.2022, cu respectarea prevederilor OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu un număr de 15 pentru, 0 abțineri și 0 împotrivă, din totalul de 15 consilieri locali în funcție și 15 consilieri locali prezenți la ședință.*

**Președinte de ședință,  
Roman Viorel**

**Contrasemnează,  
Secretar General al Comunei Sâncraiu de Mureș  
Jrs. Băiețan Alina-Mariana**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



Anexa nr. 1 la HCL nr. 103/12.12.2022

## REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE AL POLITIEI LOCALE SÂNCRAIU DE MURES

### CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

**Art.1.** Prevederile prezentului regulament stabilesc modul de organizare și funcționare a poliției locale și se aplică personalului poliției locale organizate în conformitate cu dispozițiile Legii poliției locale nr. 155/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a poliției locale.

**Art.2. (1)** Potrivit legii, poliția locală se înființează în scopul exercitării atribuțiilor privind apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății private și publice, prevenirea și descoperirea infracțiunilor.

**(2)**Principiile care stau la baza exercitării atribuțiilor polițistilor locali sunt cele generale ale exercitării funcției publice:

- principiul legalității;
- principiul încrederii;
- principiul previzibilității;
- principiul proximității și proporționalității;
- principiul deschiderii și transparenței;
- principiul eficienței și eficacității;
- principiul răspunderii și responsabilității;
- principiul imparțialității și nediscriminării;

**Art.3.** Activitatea poliției locale se desfășoară în interesul comunității locale, exclusiv pe baza și în executarea legii, a actelor autorității deliberative și ale celei executive ale administrației locale, precum și în conformitate cu reglementările specifice fiecărui domeniu de activitate, stabilite prin acte administrative ale autorităților publice centrale și locale.

**Art.4. (1)** În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Poliția Locală cooperează cu structurile teritoriale ale Poliției Române, ale Jandarmeriei Române, ale Poliției de Frontieră Române și ale Inspectoratului General pentru Situații de Urgență cu celelalte instituții și autorități ale administrației publice centrale și locale și colaborează cu organizații neguvernamentale, precum și cu persoane fizice și juridice, în condițiile legii.

**(2)** Poliția Locală poate încheia cu alte autorități și instituții publice protocoale de cooperare având ca obiect detalierea modalităților prin care, în limitele competențelor legale ale fiecărei structuri, acestea își oferă sprijin în îndeplinirea activităților sau a misiunilor specifice.

### CAPITOLUL II ORGANIZAREA POLITIEI LOCALE ȘI CATEGORII DE FUNCȚIONARI PUBLICI

**Art.5. (1)** La nivelul comunei Sâncraiu de Mures, Poliția Locală se organizează și funcționează prin hotărâre a Consiliului Local al comunei Sâncraiu de Mures, ca un compartiment funcțional, fără personalitate juridică, la nivel de birou în cadrul aparatului de specialitate al primarului.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



(2) Denumirea va fi "Poliția Locală Sâncraiu de Mureș", iar în corespondența purtată, antetul documentelor, ștampila, emblemele etc. se va înscrie următorul conținut: "România, Județul Mureș, Comuna Sâncraiu de Mureș, Poliția Locală" sau pe scurt "Poliția Locală Sâncraiu de Mureș".

(3) Sediul Poliției Locale Sâncraiu de Mureș, este în localitatea Sâncraiu de Mureș, str. Principală, nr.197/A.

(4) Competența materială a Poliției Locale Sâncraiu de Mureș, se exercită pe raza teritorială a comunei Sâncraiu de Mureș.

(5) Poliția Locală Sâncraiu de Mureș, se constituie ca structură organizatorică sub forma unui birou cu șase posturi, unul de conducere și cinci de execuție, exercitând atribuții privind apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății private și publice, prevenirea și descoperirea infracțiunilor, în următoarele domenii:

- a. ordinea și liniștea publică, precum și paza bunurilor;
- b. circulația pe drumurile publice;
- c. disciplina în construcții și afișajul stradal;
- d. protecția mediului;
- e. activitatea comercială;
- f. evidența persoanelor;

(6) Conducerea operativă a Poliției Locale Sâncraiu de Mureș se realizează de șeful de birou.

**Art.6.** Modul de organizare a poliției locale, structura funcțională, statul de funcții, numărul de posturi și categoriile de personal, precum și modificările ulterioare, se aprobă prin Hotărâre a Consiliului Local Sâncraiu de Mureș, cu avizul A.N.F.P. potrivit prevederilor legale.

**Art.7. (1)** Funcțiile publice din poliția locală, inclusiv funcțiile publice specifice de polițist local, în raport cu nivelul studiilor necesare ocupării, se clasifică după cum urmează:

- a) clasa I cuprinde funcțiile publice pentru a căror ocupare sunt necesare studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- b) clasa a II-a cuprinde funcțiile publice pentru a căror ocupare sunt necesare studii superioare de scurtă durată, absolvite cu diplomă;
- c) clasa a III-a cuprinde funcțiile publice pentru a căror ocupare sunt necesare studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat.

(2) Funcționarii publici din poliția locală numiți în funcțiile publice prevăzute pentru clasele a II-a și a III-a pot ocupa numai funcții publice de execuție.

**Art.8. (1)** După nivelul atribuțiilor, funcționarii publici din cadrul poliției locale pot fi:

- a) funcționari publici de conducere;
- b) funcționari publici de execuție.

(2) Funcționarii publici de conducere din cadrul poliției locale sunt numiți, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în funcția publică de șef birou.

**Art.9.** Funcția publică de execuție este structurată pe grade profesionale astfel:

- a) superior, ca nivel maxim;
- b) principal;
- c) asistent;
- d) debutant.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



**Art. 10. (1)** La nivelul Comunei Sâncraiu de Mureș, se organizează și funcționează Comisia Locală de ordine publică, prin Hotărâre a Consiliului Local nr.93 din 20.10.2022 denumită în continuare **Comisia Locală**, care este un organism cu rol consultativ.

**(2)** Comisia Locală este constituită din: primar, șeful poliției locale, secretarul unității administrative teritoriale și 3 consilieri locali, desemnați de autoritatea deliberativă.

**(3)** Ședințele Comisiei Locale sunt conduse de Primarul comunei Sâncraiu de Mureș.

**(4)** Modul de funcționare a comisiei locale se stabilește prin regulamentul de organizare și funcționare al acesteia, adoptat de consiliul local.

**Art. 11. (1)** Comisia Locală are următoarele atribuții:

a) asigură cooperarea dintre instituțiile și serviciile publice cu atribuții în domeniul ordinii și al siguranței publice la nivelul unității administrativ-teritoriale;

b) avizează proiectul Regulamentului de organizare și funcționare a Poliției Locale;

c) elaborează proiectul Planului de ordine și siguranță publică al unității administrativ-teritoriale, pe care îl actualizează anual;

d) analizează periodic activitățile de menținere a ordinii și siguranței publice la nivelul unității administrativ-teritoriale și face propuneri pentru soluționarea deficiențelor constatate și pentru prevenirea faptelor care afectează climatul social;

e) evaluează cerințele specifice și face propuneri privind necesarul de personal al Poliției Locale;

f) prezintă autorității deliberative rapoarte anuale asupra modului de îndeplinire a prevederilor planului de ordine și siguranță publică al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale. În baza concluziilor desprinse din analizele efectuate, propune autorităților administrației publice locale inițierea unor proiecte de hotărâri prin care să se prevină faptele care afectează climatul social.

**(2)** Secretariatul comisiei locale este asigurat de persoana desemnată de primar din aparatul de specialitate al Primarului comunei Sâncraiu de Mureș.

**(3)** Comisia Locală se reunește trimestrial sau ori de câte ori este necesar, la convocarea primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali.

**Art. 12.** În privința organizării și funcționării Poliției Locale Sâncraiu de Mureș, autoritatea deliberativă a administrației publice locale are următoarele atribuții:

a) aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Poliției Locale Sâncraiu de Mureș, în conformitate cu prevederile O.U.G.nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

b) stabilește, în condițiile legii, criteriile specifice pentru evaluarea activității Poliției Locale Sâncraiu de Mureș;

c) aprobă, potrivit competențelor sale, condițiile materiale și financiare necesare pentru funcționarea Poliției Locale Sâncraiu de Mureș;

d) analizează, împreună cu Comisia Locală, activitatea Poliției Locale Sâncraiu de Mureș, în condițiile legii, și stabilește măsuri de îmbunătățire a activității acesteia;

e) stabilește, la propunerea Comisiei Locale, măsurile necesare pentru buna funcționare a Poliției Locale și pentru încadrarea activității acesteia în normele și procedurile stabilite de unitatea de reglementare;

f) aprobă, la propunerea Comisiei Locale, Planul de ordine și siguranță publică al unității administrativ-teritoriale;

**Art. 13.** În privința organizării și funcționării Poliției Locale Sâncraiu de Mureș, Primarul Comunei Sâncraiu de Mureș are următoarele atribuții:



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



- a) numește, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, ale raporturilor de muncă ale personalului poliției locale, inclusiv ale sefului acesteia;
- b) supune spre aprobare autorității deliberative resursele materiale și financiare necesare desfășurării activității Poliției Locale;
- c) îndrumă, supraveghează, controlează și analizează activitatea Poliției Locale, ca serviciu public de interes local;
- d) asigură aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului local privind organizarea și funcționarea Poliției Locale;
- e) evaluează activitatea Poliției Locale, potrivit criteriilor specifice stabilite de autoritatea deliberativă a administrației publice locale;
- f) prezintă autorității deliberative, anual sau ori de câte ori este necesar, informări privind modul de funcționare a Poliției Locale;
- g) supune spre aprobare autorității deliberative Regulamentul de organizare și funcționare a Poliției Locale;
- h) organizează periodic consultări cu membrii comunității locale, cu participarea reprezentanților unității teritoriale a Poliției Române și ai organizațiilor neguvernamentale, cu privire la prioritățile și activitatea Poliției Locale;
- i) primește și soluționează sesizările cu privire la deficiențele constatate în activitatea Poliției Locale, precum și cu privire la îmbunătățirea activității de pază și menținere a ordinii și liniștii publice;
- j) împuternicește, prin dispoziție, polițiștii locali ca agenți constatați, în oricare dintre situațiile în care această calitate îi este stabilită, prin acte normative;

### CAPITOLUL III SELECȚIONAREA, PREGĂTIREA ȘI NUMIREA PERSONALULUI POLIȚIEI LOCALE

**Art.14.(1)** Funcționarii publici din poliția locală pot fi numiți debutanți sau definitivi, în condițiile O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**(2)** La terminarea perioadei de stagi, activitatea funcționarilor publici debutanți din poliția locală se evaluează în conformitate cu procedura de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți.

**Art.15.** La înființarea Poliției Locale, personalul acesteia se compune din candidații declarați admiși în urma concursului organizat precum și de la structurile din aparatul de specialitate al primarului, prevăzute de Legea nr.155/2010, după caz, cu încadrarea în numărul de posturi aprobate de Consiliul Local.

**Art.16.** Funcțiile publice vacante din cadrul poliției locale se ocupă potrivit prevederilor O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G.R. nr. 611 din 04 iunie 2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

**Art.17.** Personalul contractual din cadrul poliției locale care exercită atribuțiile prevăzute la art. 6 lit. h) din Legea nr. 155/2010 trebuie să îndeplinească și condițiile prevăzute la art. 36 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



**Art.18. (1)** Polițiștii locali vor urma prin Instituțiile de specialitate din cadrul Ministerului Administrației și Internelor, programe de formare inițială prevăzute la art. 18 alin. (1) și (2) din Legea nr. 155/2010.

**(2)** Pentru stabilirea cadrului organizatoric de desfășurare a programelor de formare, se vor încheia protocoale cu structurile specializate ale Ministerului Administrației și Internelor, potrivit prevederilor legale aplicabile.

**(3)** Programele de formare inițială sunt structurate pe module, parcurse prin cursuri la zi cu durata de minimum 3 luni.

**(4)** Pentru funcțiile publice de conducere, în programele de studiu se prevede obligatoriu un modul de management, cu durata de minimum 30 de ore.

**(5)** Contravaloarea cheltuielilor de scolarizare individuale ale politistilor locali aferente programelor de formare prevăzute la art. 18 alin. (1) și (2) se suporta din bugetul local.

**(6)** Finalizarea programelor de formare se face prin examen de absolvire, conform planului de învățământ, organizat în condițiile legii.

**(7)** În urma promovării examenului, polițiștii locali obțin un certificat de absolvire eliberat în condițiile legii de către instituția organizatoare de specialitate, cu menționarea competențelor profesionale dobândite, cuantificate în credite transferabile.

**Art. 19.** Polițiștii locali care promovează programele de formare inițială prevăzute la art. 18 alin. (1) și (2) încheie un angajament de serviciu prin care se obligă să lucreze în poliția locală o perioadă de cel puțin 5 ani de la data promovării examenului.

**Art. 20. (1)** La numirea în funcția publică, funcționarii publici din poliția locală depun jurământul de credință prevăzut de O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. Jurământul are următoarea formulă: "Jur să respect Constituția, drepturile și libertățile fundamentale ale omului, să aplic în mod corect și fără părtinire legile țării, să îndeplinesc conștiincios îndatoririle ce îmi revin în funcția publică în care am fost numit, să păstrez secretul profesional și să respect normele de conduită profesională și civică. Așa să-mi ajute Dumnezeu!". Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase, jurământul putând fi depus și fără formula religioasă.

**(2)** Refuzul depunerii jurământului prevăzut la alin. (1) se consemnează în scris și atrage revocarea actului administrativ de numire în funcția publică, în condițiile legii.

**(3)** Jurământul de credință este semnat de către funcționarul public din poliția locală în două exemplare, unul păstrându-se la dosarul personal, iar cel de-al doilea se înmânează semnatarului.

**Art. 21.** Dacă funcționarului public din poliția locală numit în funcția publică îi încetează raporturile de serviciu din motive imputabile acestuia, înainte expirării perioadei prevăzute în angajamentul de serviciu, se aplică prevederile art. 38 alin. (4) din Legea nr. 155/2010.

**Art. 22. (1)** Polițistul local și personalul contractual pentru pază au dreptul și obligația de a-și îmbunătăți în mod continuu pregătirea profesională, ce include: pregătirea de specialitate, instrucția tragerii cu arma din dotare, pregătirea de autoapărare și menținerea condiției fizice adecvate funcției/postului, prin participarea la activitățile de pregătire continuă organizate de angajator.

**(2)** Absentarea nejustificată de la activitățile de pregătire continuă organizate potrivit alin. (1) constituie abatere disciplinară.

**(3)** Lipsa de preocupare pentru ridicarea nivelului profesional ori incompetența demonstrată de obținerea sistematică de rezultate slabe în pregătirea profesională comparativ cu nivelul celorlalți lucrători, deopotrivă cu nerealizarea din această cauză a obiectivelor stabilite în



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



activitate, poate atrage după sine acordarea calificativului nesatisfăcător la evaluarea performanțelor individuale ale angajatului.

#### CAPITOLUL IV ATRIBUȚIILE PERSONALULUI POLIȚIEI LOCALE

**Art.23. (1)** Șeful Biroului Poliției Locale Sâncraiu de Mureș este șeful nemijlocit al întregului personal al Poliției Locale Sâncraiu de Mureș și își îndeplinește atribuțiile în mod nemijlocit sub autoritatea și controlul Primarului comunei Sâncraiu de Mureș și are următoarele atribuții:

- a) asigură desfășurarea activităților Poliției Locale Sâncraiu de Mureș pe baza competențelor stabilite prin lege, Hotărâri ale Consiliului Local și Dispoziții ale Primarului comunei Sâncraiu de Mureș;
- b) întreprinde măsurile necesare pentru încadrarea cu personal corespunzător;
- c) asigură cunoașterea și aplicarea întocmai de către întregul personal a prevederilor legale;
- d) răspunde de pregătirea profesională continuă a personalului din subordine;
- e) aprobă planurile de pază întocmite pentru obiectivele din competență;
- f) studiază și propune unităților beneficiare de pază introducerea amenajărilor tehnice și a sistemelor de alarmare împotriva efracției;
- g) analizează trimestrial activitatea poliției locale și indicatorii de performanță stabiliți de Comisia locală de ordine publică;
- h) asigură informarea operativă a Consiliului local, a structurii teritoriale corespunzătoare a Poliției Române, precum și a Jandarmeriei Române despre evenimentele deosebite ce au avut loc în cadrul activității poliției locale;
- i) reprezintă poliția locală în relațiile cu alte instituții ale statului, cu celelalte autorități ale administrației publice centrale și locale și colaborează cu organizații neguvernamentale, precum și cu persoane fizice și juridice pentru îndeplinirea atribuțiilor stabilite de lege;
- j) asigură ordinea interioară și disciplina în rândul personalului din subordine, având dreptul să propună acordarea de recompense;
- k) propune primarului adoptarea de măsuri pentru eficientizarea activității; l) asigură măsurile pentru rezolvarea operativă a cererilor, a sesizărilor și a reclamațiilor cetățenilor, în conformitate cu prevederile legale;
- m) organizează și participă la audiențele cu cetățenii;
- n) întocmește sau aprobă aprecierile de serviciu ale personalului, potrivit competenței;
- o) coordonează activitatea de evidență, aprovizionare, de repartizare, de întreținere și de păstrare, în condiții de siguranță, a armamentului și a muniției din dotare;
- p) urmărește modul de echipare a personalului cu uniforme și însemnele distinctive de ierarhizare, repartizarea și utilizarea corespunzătoare a acestora;
- q) întreprinde măsuri de aprovizionare și menținere în stare de funcționare a aparatului de pază și alarmare, radiocomunicații și a celorlalte amenajări destinate serviciului de pază și ordine;
- r) menține legătura permanentă cu beneficiarii privind modul în care se desfășoară activitatea de pază, semnalează neregulile referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale și propune măsurile necesare pentru creșterea eficienței pazei;
- s) analizează contribuția funcționarilor publici din poliția locală la menținerea ordinii și liniștii publice, la constatarea contravențiilor în domeniile prevăzute de lege și ia măsuri de organizare și îmbunătățire a acesteia;





ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



ș) organizeaza si executa controale tematice si inopinate asupra modului în care sunt îndeplinite atribuțiile de serviciu de catre personalul din cadrul biroului politiei locale;

t) organizeaza sistemul de alarmare a personalului în cazuri deosebite;

ț) organizeaza activitatile de protectie a muncii, de prevenire si stingere a incendiilor;

u) îndeplineste orice alte atributii stabilite prin lege.

**Art.24. (1) Polițiștii locali cu atribuții in domeniul ordinii si liniștii publice, precum si al pazei bunurilor au următoarele atribuții specifice:**

a) menține ordinea și liniștea publică în zonele și locurile stabilite prin planul de ordine și siguranță publică al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, aprobat în condițiile legii;

b) menține ordinea publică în imediata apropiere a unităților de învățământ publice, a unităților sanitare publice, în parcurile auto aflate pe domeniul public sau privat al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, în zonele comerciale și de agrement, în parcuri, piețe, cimitire, precum și în alte asemenea locuri publice aflate în proprietatea și/sau în administrarea unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau a altor instituții/servicii publice de interes local, stabilite prin planul de ordine și siguranță publică;

c) participă, împreună cu autoritățile competente prevăzute de lege, potrivit competențelor, la activități de salvare și evacuare a persoanelor și bunurilor periclitare de calamități naturale ori catastrofe, precum și de limitare și înlăturare a urmărilor provocate de astfel de evenimente;

d) acționează pentru identificarea cerșetorilor, a copiilor lipsiți de supraveghere și ocrotirea părinților sau a reprezentanților legali, a persoanelor fără adăpost și procedează la încredințarea acestora serviciului public de asistență socială în vederea soluționării problemelor acestora, în condițiile legii;

e) constată contravenții și aplică sancțiuni, potrivit competenței, pentru nerespectarea legislației privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi, a celei privind programul de gestionare a câinilor fără stăpân și a celei privind protecția animalelor și sesizează serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân despre existența acestor câini și acordă sprijin personalului specializat în capturarea și transportul acestora la adăpost;

f) asigură protecția personalului din aparatul de specialitate al primarului, din instituțiile sau serviciile publice de interes local la efectuarea unor controale ori acțiuni specifice;

g) participă, împreună cu alte autorități competente, la asigurarea ordinii și liniștii publice cu ocazia mitingurilor, marșurilor, demonstrațiilor, procesiunilor, acțiunilor de pichetare, acțiunilor comerciale promoționale, manifestărilor cultural-artistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și a altor asemenea activități care se desfășoară în spațiul public și care implică aglomerări de persoane;

h) asigură paza bunurilor și obiectivelor aflate în proprietatea unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și/sau în administrarea autorităților administrației publice locale sau a altor servicii/instituții publice de interes local, stabilite de consiliul local.

i) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea normelor legale privind conviețuirea socială stabilite prin legi sau acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale, pentru faptele constatate în raza teritorială de competență;

j) execută, în condițiile legii, mandatele de aducere emise de organele de urmărire penală și instanțele de judecată care arondează unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială, pentru persoanele care locuiesc pe raza de competență;



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



- k) participă, alături de Poliția Română, Jandarmeria Română și celelalte forțe ce compun sistemul integrat de ordine și siguranță publică, pentru prevenirea și combaterea infracționalității stradale;
  - l) cooperează cu centrele militare zonale în vederea înmânării ordinelor de chemare la mobilizare și/sau de clarificare a situației militare a rezerviștilor din Ministerul Apărării Naționale;
  - m) asigură măsuri de protecție a executorilor judecătorești cu ocazia executărilor silite;
  - n) acordă, pe teritoriul unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, sprijin imediat structurilor competente cu atribuții în domeniul menținerii, asigurării și restabilirii ordinii publice.
  - o) acționează în zona de competență stabilită prin planul de ordine și siguranță publică al comunei Sâncraiu de Mureș pentru prevenirea și combaterea faptelor antisociale, precum și pentru menținerea ordinii și liniștii publice sau curățeniei localității;
  - p) intervin la solicitările dispeceratului la evenimentele semnalate prin Serviciul de urgență 112, pe principiul "cel mai apropiat polițist de locul evenimentului intervine", în funcție de specificul atribuțiilor de serviciu stabilite prin lege și în limita competenței teritoriale;
  - r) participă la executarea măsurilor stabilite în situații de urgență;
  - s) în cazul constatării în flagrant a unei fapte penale, imobilizează făptuitorul, iau măsuri pentru conservarea locului faptei, identifică martorii oculari, sesizează imediat organele competente și predau făptuitorul structurii Poliției Române competente teritorial, pe bază de proces-verbal, în vederea continuării cercetărilor;
  - s) conduc la sediul poliției locale/structurii Poliției Române competente persoanele suspecte a căror identitate nu a putut fi stabilită, în vederea luării măsurilor ce se impun;
  - t) verifică și soluționează sesizările și reclamațiile primite din partea cetățenilor comunei, legate de problemele specifice compartimentului.
- ) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin lege.
- (2) Personalul contractual care execută activități de pază are următoarele atribuții specifice:
- a) să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unităților păzite;
  - b) să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în planul de pază și să asigure integritatea acestora;
  - c) să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;
  - d) să oprească și să legitimizeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni ori alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să prindă și să prezinte poliției pe făptuitor, să oprească și să predea poliției bunurile ori valorile care fac obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces-verbal pentru luarea acestor măsuri. Procesul-verbal astfel întocmit constituie act de sesizare a organelor de urmărire penală;
  - e) să încunoștințeze de îndată șeful său ierarhic și conducerea unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
  - f) în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili ori de substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



- g) în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;
- h) să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre;
- i) să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul ori de câte ori este solicitat de către organele de urmărire penală sau de organele de poliție;
- j) să păstreze secretul de stat și cel de serviciu, dacă, prin natura atribuțiilor, are acces la asemenea date și informații;
- k) să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare, de protecție și armamentul cu care este dotat și să facă uz de armă numai în cazurile și în condițiile prevăzute de lege;
- l) să poarte uniforma și însemnele distinctive numai în timpul serviciului, cu excepția locurilor de muncă unde se impune o altă ținută;
- m) să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nici să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;
- n) să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe în prealabil conducerea unității despre aceasta;
- o) să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vădit nelegale, și să fie respectuos în raporturile de serviciu;
- p) să execute, în raport de specificul obiectivului, bunurilor sau valorilor păzite, orice alte sarcini care i-au fost încredințate, potrivit planului de pază;
- q) să respecte consemnul general și particular al postului.

**Art. 25. (1) În domeniul circulației pe drumurile publice, poliția locală are următoarele atribuții:**

- a) asigură fluența circulației pe drumurile publice din raza teritorială de competență, având dreptul de a efectua semnale regulamentare de oprire a conducătorilor de autovehicul exclusiv pentru îndeplinirea atribuțiilor conferite de lege în domeniul circulației pe drumurile publice;
- b) verifică integritatea mijloacelor de semnalizare rutieră și sesizează nereguli constatate privind funcționarea semafoarelor, starea indicatoarelor și a marcajelor rutiere și acordă asistență în zonele unde se aplică marcaje rutiere;
- c) participă la acțiuni comune cu administratorul drumului pentru înlăturarea efectelor fenomenelor naturale, cum sunt: ninsoare abundentă, viscol, vânt puternic, ploaie torențială, grindină, polei și alte asemenea fenomene, pe drumurile publice;
- d) participă, împreună cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române, la asigurarea măsurilor de circulație ocazionate de adunări publice, mitinguri, marșuri, demonstrații, procesiuni, acțiuni de pichetare, acțiuni comerciale promoționale, manifestări cultural-artistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și de alte activități care se desfășoară pe drumul public și implică aglomerări de persoane;
- e) sprijină unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române în asigurarea măsurilor de circulație în cazul transporturilor speciale și al celor agabaritice pe raza teritorială de competență;
- f) acordă sprijin unităților/structurilor teritoriale ale Poliției Române în luarea măsurilor pentru asigurarea fluenței și siguranței traficului;



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



- g) asigură, în cazul accidentelor soldate cu victime, paza locului acestor accidente și ia primele măsuri ce se impun pentru conservarea urmelor, identificarea martorilor și a făptuitorilor și, dacă se impune, transportul victimelor la cea mai apropiată unitate sanitară;
  - h) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale privind oprirea, staționarea, parcare a autovehiculelor și accesul interzis, având dreptul de a dispune măsuri de ridicare a autovehiculelor staționate neregulamentar;
  - i) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale privind masa maximă admisă și accesul pe anumite sectoare de drum, având dreptul de a efectua semnale de oprire a conducătorilor acestor vehicule;
  - j) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor rutiere de către pietoni, bicicliști, conducători de moped și vehicule cu tracțiune animală;
  - k) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea prevederilor legale referitoare la circulația în zona pietonală, în zona rezidențială, în parcuri și zone de agrement, precum și pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoanele cu handicap;
  - l) aplică prevederile legale privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale;
  - m) cooperează cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române pentru identificarea deținătorului /utilizatorului autovehiculului ridicat ca urmare a staționării neregulamentare sau al autovehiculelor abandonate pe domeniul public.
  - n) ține evidența proceselor-verbale de constatare a contravențiilor întocmite și monitorizează punerea în executare a amenzilor contravenționale, cu respectarea prevederilor legale în domeniu;
- (2) În exercitarea atribuțiilor ce le revin, poliștii locali care desfășoară activități în domeniul circulației pe drumurile publice sunt obligați:
- a) să poarte peste uniformă specifică, în funcție de anotimp, vestă sau scurtă cu elementele reflectorizante, pe care este imprimată emblema "poliție locală";
  - b) să poarte casceta cu coafă albă;
  - c) să efectueze semnale adresate participanților la trafic, potrivit dispozițiilor legale care reglementează circulația pe drumurile publice.

**Art. 26. În domeniul disciplinei în construcții și al afișajului stradal, poliția locală are următoarele atribuții specifice:**

- a) efectuează controale pentru identificarea lucrărilor de construcții executate fără autorizație de construire sau desființare, după caz, inclusiv a construcțiilor cu caracter provizoriu;
- b) efectuează controale pentru identificarea persoanelor care nu respectă autorizația de executare a lucrărilor de reparații ale părții carosabile și pietonale;
- c) verifică respectarea normelor legale privind afișajul publicitar, afișajul electoral și orice altă formă de afișaj/reclamă, inclusiv cele referitoare la amplasarea firmei la locul de desfășurare a activității economice;
- d) participă la acțiunile de demolare/dezmembrare/dinamitare a construcțiilor efectuate fără autorizație pe domeniul public sau privat al comunei Sâncraiu de Mureș ori pe spații aflate în administrarea autorităților administrației publice locale sau a altor instituții/servicii publice de interes local, prin asigurarea protecției perimetrului și a libertății de acțiune a personalului care participă la aceste operațiuni specifice;



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



- e) constată, după caz, conform atribuțiilor stabilite prin lege, contravențiile privind disciplina în domeniul autorizării executării lucrărilor în construcții și înaintează procesele-verbale de constatare a contravențiilor, în vederea aplicării sancțiunii, șefului compartimentului de specialitate care coordonează activitatea de amenajare a teritoriului și de urbanism sau, după caz, președintelui consiliului județean, primarului unității administrativ-teritoriale în a cărei rază de competență s-a săvârșit contravenția sau persoanei împuternicite de aceștia.
- f) informează de îndată conducerea primăriei despre toate evenimentele survenite și ține evidența acestora;
- h) execută corespunzător sarcinile ce îi revin, are un comportament civilizat, respectă regulile disciplinare stabilite;

**Art.27. În domeniul protecției mediului, poliția locală are următoarele atribuții:**

- a) controlează respectarea prevederilor legale privind condițiile de ridicare, transport și depozitare a deșeurilor menajere și industriale;
- b) sesizează autorităților și instituțiilor publice competente cazurile de nerespectare a normelor legale privind nivelul de poluare, inclusiv fonică;
- c) participă la acțiunile de combatere a zoonozelor deosebit de grave și a epizootiilor;
- d) identifică bunurile abandonate pe domeniul public sau privat al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau pe spații aflate în administrarea autorităților administrației publice locale ori a altor instituții/servicii publice de interes local și aplică procedurile legale pentru ridicarea acestora;
- e) verifică igienizarea surselor de apă, a malurilor, a albiilor sau cuvetelor acestora;
- f) verifică asigurarea salubrității străzilor, a căilor de acces, a zonelor verzi, a rigolelor, îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe căile de acces, dezinfecția și deratizarea imobilelor;
- g) verifică existența contractelor de salubritate încheiate de către persoane fizice sau juridice, potrivit legii;
- h) verifică ridicarea deșeurilor menajere de operatorii de servicii de salubritate, în conformitate cu graficele stabilite;
- i) verifică și soluționează, potrivit competențelor specifice ale autorităților administrației publice locale, sesizările cetățenilor privind nerespectarea normelor legale de protecție a mediului și a surselor de apă, precum și a celor de gospodărire a localităților;
- j) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale specifice realizării atribuțiilor prevăzute la lit. a) - i), stabilite în sarcina autorităților administrației publice locale.

**Art.28. În domeniul activității comerciale, poliția locală are următoarele atribuții:**

- a) acționează pentru respectarea normelor legale privind desfășurarea comerțului stradal și a activităților comerciale, respectiv a condițiilor și a locurilor stabilite de autoritățile administrației publice locale;
- b) verifică legalitatea activităților de comercializare a produselor desfășurate de operatori economici, persoane fizice și juridice autorizate și producători particulari în piețele agroalimentare, târguri și oboare, precum și respectarea prevederilor legale de către administratorii piețelor agroalimentare;
- c) verifică existența la locul de desfășurare a activității comerciale a autorizațiilor, a aprobărilor, a documentelor de proveniență a mărfii, a buletinelor de verificare metrologică pentru cântare, a avizelor și a altor documente stabilite prin legi sau acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale;



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



- d) verifică respectarea normelor legale privind comercializarea obiectelor cu caracter religios;
- e) verifică respectarea normelor legale privind amplasarea materialelor publicitare și a locurilor de comercializare a produselor din tutun și a băuturilor alcoolice;
- f) verifică respectarea prevederilor legale privind orarul de aprovizionare și funcționare al operatorilor economici;
- g) identifică mărfurile și produsele abandonate pe domeniul public sau privat al unității administrativ-teritoriale sau pe spații aflate în administrarea autorităților administrației publice locale ori a altor servicii/instituții de interes local și aplică procedurile legale de ridicare a acestora;
- h) verifică respectarea regulilor și normelor de comerț și prestări de servicii stabilite prin acte normative în competența autorităților administrației publice locale;
- i) cooperează și acordă sprijin autorităților de control sanitar, de mediu și de protecție consumatorilor în exercitarea atribuțiilor de serviciu specifice domeniului de activitate al acestora;
- j) verifică respectarea obligațiilor ce revin operatorilor economici cu privire la afișarea prețurilor, a produselor comercializate și a serviciilor și sesizează autoritățile competente în cazul în care identifică nereguli;
- k) verifică și soluționează, în condițiile legii, petițiile primite în legătură cu activități de producție, comerț sau prestări de servicii desfășurate în locuri publice cu încălcarea normelor legale;
- l) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale specifice realizării atribuțiilor prevăzute la lit. a) - j), stabilite în sarcina autorităților administrației publice locale.

**Art.29. În domeniul evidenței persoanelor, poliția locală are următoarele atribuții:**

- a) înmânează cărțile de alegător persoanelor la împlinirea vârstei de 18 ani;
- b) cooperează cu alte autorități competente în vederea verificării, la cererea acestora, a unor date cu caracter personal, dacă solicitarea este justificată prin necesitatea îndeplinirii unei atribuții prevăzute de lege, cu respectarea reglementărilor legale privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
- c) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea normelor legale privind domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, inclusiv asupra obligațiilor pe care le au persoanele prevăzute la art. 38 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) cooperează cu serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor pentru punerea în legalitate a persoanelor cu acte de identitate expirate și a minorilor cu vârstă peste 14 ani, care nu au acte de identitate.
- e) cunoaște și aplică întocmai actele normative ce reglementează activitatea de evidență a persoanelor;
- f) cunoaște și respectă întocmai prevederile legale ce reglementează prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

**Art.30. În cazuri de "Intervenție Rapidă" se subordonează șefului de birou, având următoarele atribuții specifice, în funcție de responsabilitățile încredințate:**

- a) asigură ordinea și liniștea publică;



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



- b) asigură însoțirea și protecția reprezentanților primăriei sau a altor persoane cu funcții în instituțiile publice locale;
- c) constată contravenții și aplică sancțiuni contravenționale, conform legii;
- d) participă la asigurarea măsurilor de ordine, cu ocazia adunărilor publice, mitingurilor, manifestărilor cultural-artistice și sportive organizate la nivel local;
- e) intervine, împreună cu organele abilitate, la solicitarea cetățenilor pentru aplanarea stărilor conflictuale, prinderea unor făptuitori, rezolvarea unor cazuri sociale, stabilirea situațiilor de fapt sesizate;
- f) acționează, împreună cu Poliția Română, Jandarmeria, Inspectoratul Județean Pentru Situații de Urgență, și alte autorități prevăzute de lege la activitățile de salvare și evacuare a persoanelor și bunurilor periclitare de incendii, explozii, avarii, accidente, epidemii, calamități naturale și catastrofe, precum și de limitare și înlăturare a urmărilor provocate de astfel de evenimente;
- g) sprijină Poliția Română în activitățile de depistare a persoanelor care se sustrag urmăririi sau executării pedepselor;
- h) îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege;
- i) sprijină forțele Jandarmeriei Române și ale Poliției Române cu ocazia manifestărilor sportive și cultural artistice ce au loc pe raza administrativă a comunei Sâncraiu de Mureș.

**Art. 31. (1)** Pe timpul patrulării pe raza comunei Sâncraiu de Mureș, polițiștii locali folosesc autovehicule înscrispionate cu însemnul distinctiv **“POLIȚIA LOCALĂ SÂNCRAIU DE MUREȘ”** dotate cu dispozitive speciale de iluminare pentru emiterea de semnale speciale de avertizare luminoasă de culoare albastră și cu mijloace speciale de avertizare sonoră. Literele care compun inscripția trebuie să fie de culoare neagră și să aibă aceleași dimensiuni.

**(2)** Însemnele nu trebuie să creeze confuzii cu denumirea altor instituții sau autorități publice și sunt amplasate pe toate laturile autovehiculului, portiere, portbagaj și capotă pentru a fi vizibile din orice poziție.

**Art. 32.** Modul de acțiune în caz de forța majoră, incendii, calamități, inundații, explozii, atac terorist, etc, vor fi cuprinse în regulamentul intern și planul de ordine și siguranță publică întocmit de șeful Biroului Poliției Locale care se aprobă de Primarul comunei Sâncraiu de Mureș.

## **CAPITOLUL V DOTAREA ȘI FINANȚAREA POLIȚIEI LOCALE**

**Art. 33. (1)** Poliția Locală Sâncraiu de Mureș poate deține, administra și/sau folosi, după caz, în condițiile legii, imobile, mijloace de transport personalizate și dotate cu dispozitive de avertizare sonore și luminoase de culoare albastră, mijloace de transport anume destinate transporturilor bunurilor și valorilor dotate potrivit legii, armament, muniție, echipamente și aparatură tehnică specifică, necesare pentru exercitarea atribuțiilor prevăzute de lege.

**(2)** Proprietatea asupra oricăror bunuri materiale din dotarea Poliției Locale aparține unității administrativ-teritoriale, cu excepția celor închiriate, luate în administrare sau în folosință de la alte entități publice sau private, după caz.

**(3)** Poliția Locală poate constitui, în condițiile stabilite prin Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Poliției Locale, dispecerate pentru coordonarea activității personalului și intervenție, cu echipaje proprii, la obiectivele date în competență.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



**Art.34.** Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale Poliției Locale Sâncraiu de Mureș - instituție publică fără personalitate juridică, se asigură de la bugetul local.

**Art.35. (1)** Polițiștii locali și personalul contractual din poliția locală cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și obiectivelor de interes local au dreptul la uniformă de serviciu de protecție specifică locului și condițiilor de desfășurare a serviciului, care se acordă gratuit din resursele financiare ale unității administrativ teritoriale.

**(2)** Articolele din care se compune uniforma și durata maximă de uzură sunt prevăzute în Anexa nr. 1.

**(3)** Descrierea uniforme de serviciu, a legitimației de serviciu și a însemnelor distinctive de ierarhizare ale polițiștilor locali și ale personalului contractual cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și a obiectivelor de interes local sunt prevăzute în Anexa nr. 2.

**(4)** Uniforma și însemnele distinctive se poartă în timpul executării serviciului, iar în situația în care sediile nu sunt dotate cu vestiare, acestea pot fi purtate și pe timpul deplasării până la serviciu și de la serviciu la domiciliu sau la reședința, după caz.

**Art. 36. (1)** Procurarea de arme și muniții pentru dotarea personalului propriu al poliției locale se face în condițiile Legii nr. 295/2004 privind regimul armelor și al munițiilor - republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**(2)** Evidențele și modul de păstrare și asigurare a securității armelor și munițiilor deținute de poliția locală se realizează în condițiile Legii nr. 295/2004 privind regimul armelor și al munițiilor - republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale prezentului regulament.

**Art. 37. (1)** Polițiștii locali cu atribuții în domeniul asigurării ordinii și liniștii publice care au obținut certificatul de absolvire a programului de formare inițială, pot fi dotați cu arme letale de apărare și pază sau cu arme neletale destinate pentru autoapărare, în vederea desfășurării activităților specifice, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor Legii nr. 295/2004 privind regimul armelor și al munițiilor - republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**(2)** Personalul contractual care desfășoară activități de pază și care a fost atestat profesional potrivit prevederilor Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare, poate fi dotat cu arme letale de apărare și pază sau cu arme neletale destinate pentru autoapărare, în vederea desfășurării activităților specifice, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor Legii nr. 295/2004 privind regimul armelor și al munițiilor - republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 38. (1)** În exercitarea atribuțiilor de serviciu, polițiștii locali și personalul contractual cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și a obiectivelor de interes local pot purta în timpul serviciului o singură armă din dotare, precum și cantitatea de cel mult 12 cartușe.

**(2)** Arma prevăzută la alin. (1) poate fi purtată numai de către titular, cu îndeplinirea următoarelor condiții:

- a) titularul să fie declarat apt psihologic și medical pentru port armă în serviciu;
- b) arma trebuie să fie asigurată și să nu fie armată;
- c) arma să aibă efectuată inspecția tehnică periodică și să nu prezinte defecțiuni, cu excepția situației în care este transportată la armurier;
- d) arma trebuie să stea în permanență introdusă în toc și ascunsă vederii, cu excepția situațiilor în care persoana este autorizată, potrivit legii, să o utilizeze;
- e) arma să se afle în permanență numai asupra sa și să nu fie înmănată, sub nicio formă, altor persoane, cu excepția armurierilor, intermediarilor, organelor de poliție competente, precum și personalului abilitat prin lege să păstreze și să asigure securitatea temporară a armelor, la





ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



intrarea în instituțiile publice, în mijloacele de transport naval sau aerian, precum și în alte locuri unde portul armei este interzis prin lege;

f) deținătorul să nu se afle sub influența băuturilor alcoolice, produselor sau substanțelor stupefiante, a medicamentelor cu efecte similare acestora ori în stare avansată de oboseală sau să nu sufere de afecțiuni temporare, de natură să genereze o stare de pericol, în condițiile în care poartă arma asupra sa, iar dacă acuză suferințe medicale pe timpul serviciului să anunțe imediat, prin orice mijloc, șeful ierarhic.

**Art. 39.** Polițistul local și personalul contractual care desfășoară activități de pază dotat cu arme letale de apărare și pază pot face uz de armă numai în condițiile și cu respectarea prevederilor art. 25 – 27 din Legea nr. 155/2010.

**Art. 40. (1)** Personalul poliției locale care face uz de armă este obligat să acționeze imediat pentru a se acorda primul ajutor și asistență medical persoanelor rănite.

**(2)** Personalul poliției locale care face uz de armă este obligat să anunțe de îndată cel mai apropiat organ de poliție din cadrul Poliției Române, indiferent dacă au rezultat sau nu victime ori pagube material, conform prevederilor Legii nr. 295/2004 privind regimul armelor și munițiilor, cu modificările și completările ulterioare.

**(3)** Fiecare situație în care s-a făcut uz de armă se raportează de urgență ierarhic. De îndată ce este posibil, raportul se întocmește în scris.

**(4)** Dacă în uzul de armă se produce moartea sau vătămarea unei persoane, fapta se comunică de îndată procurorului competent, potrivit legii.

**Art.41.** În vederea asigurării manipulării armamentului din dotare în condiții de securitate, structurile de poliție locală sunt obligate:

a) să desfășoare activități de verificare a personalului dotat cu arme și munitii, precum și a stării tehnice a armelor și a munițiilor, în condițiile Legii nr. 295/2004, cu modificările și completările ulterioare;

b) să prezinte, la solicitarea inspectoratului de poliție județean, pe raza căruia aceasta funcționează fiecare armă letală de apărare și paza deținută, împreună cu câte 5 cartușe corespunzătoare calibrului fiecărei arme, în vederea înregistrării proiectilului și a tubului-martor în evidențele operative ale Inspectoratului General al Poliției Române.

**Art. 42.** Conducerea poliției locale trebuie să ia măsurile ce se impun pentru organizarea unei evidențe riguroase a armamentului, a munițiilor și a mijloacelor cu acțiune iritant-lacrimogenă din dotarea personalului și a structurilor proprii, păstrarea în condiții de deplină siguranță, portul, manipularea și folosirea lor în strictă conformitate cu dispozițiile legale, în scopul prevenirii pierderii, sustragerii, instrăinării, degradării și producerii de accidente sau orice alte evenimente negative, potrivit legilor, ordinelor și instrucțiunilor de specialitate în vigoare.

**Art. 43. (1)** Locurile de păstrare a armamentului, a munițiilor și a mijloacelor cu acțiune iritant-lacrimogenă din dotarea personalului și a structurilor proprii, precum și gestionarea materialelor respective se stabilesc la începutul fiecărui an calendaristic și ori de câte ori este necesar, prin dispoziția primarului.

**(2)** Dotarea individuală a personalului și asigurarea cu armament, muniții și mijloace cu acțiune iritant-lacrimogenă se stabilesc în strictă conformitate cu prevederile normelor, ale tabelelor de înzestrare și cu dispozițiile tehnice de aplicare a acestora.

**Art. 44. (1)** Odată cu primirea armamentului, a muniției și a mijloacelor cu acțiune iritant-lacrimogenă, personalul se instruește de către șefii nemijlociți asupra modului de predare-primire, purtare și păstrare, funcționare, asupra regulilor de mânăuire, a condițiilor legale în care se poate face uz de armă și a măsurilor de prevenire și limitare a accidentelor.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



(2) Înaintea și după executarea misiunilor, a sesiunilor de pregătire și tragere, de instrucție și a altor activități la care se folosesc armamentul și munițiile se verifică existența și starea tehnică a acestora, precum și modul cum sunt cunoscute și respectate regulile de păstrare, purtare și manipulare a lor.

**Art. 45.** Personalul care are în dotare armament, muniții și mijloace cu acțiune iritant-lacrimogenă, precum și cel care participă la exploatarea acestor categorii de bunuri materiale este obligat să respecte regulile prevăzute în precizările și dispozițiile tehnice specifice, precum și pe cele stabilite în documentația tehnică a fiecărui mijloc în parte. Pe timpul îndeplinirii misiunilor personalul este obligat să manifeste maximum de vigilență în scopul înlăturării oricărei posibilități de sustragere, instrăinare sau folosire de către persoane neautorizate ori de producere a unor accidente sau alte evenimente negative.

**Art. 46. (1)** Armamentul, munițiile și mijloacele cu acțiune iritant-lacrimogenă se pastrează în încăperi special destinate, care prezintă o deplină siguranță și au amenajate dulapuri rastel, fișete sau lăzi din metal, prevăzute cu un sistem de închidere sigură, incuiate și sigilate.

(2) Un rând de chei de la sistemul de închidere a acestor încăperi se păstrează permanent, în plicuri sau cutii sigilate, la ofițerul de serviciu.

**Art. 47. (1)** Încăperile destinate păstrării armamentului, munițiilor și mijloacelor cu acțiune iritant-lacrimogenă trebuie prevăzute cu gratii și grilaje, montate la toate ferestrele și ușile de acces, iar gurile de aerisire cu plase sau site metalice. În situația în care ușile de acces sunt confecționate din metal de cel puțin 5 mm grosime, nu este obligatorie montarea grilajelor.

(2) Ușile și grilajele sunt prevăzute cu câte două incuietori sigure.

(3) Grosimea barelor gratiilor și a grilajelor trebuie să fie de minimum 10 mm, iar dimensiunile maxime ale ochiurilor acestora de 150 x 150 mm. Gratiile și grilajele trebuie să fie incastrate în zid, iar balamalele se montează astfel încât să nu permită scoaterea lor.

(4) Zilnic, la începutul și la terminarea programului de lucru, gestionarii bunurilor materiale verifică starea sigiliilor și a sistemului de alarmă.

(5) Dacă nu sunt asigurate condițiile de păstrare regulamentare pentru armament și muniții, șeful poliției locale este obligat să facă demersurile legale, conform competențelor, pentru asigurarea acestora.

**Art. 48. (1)** Ușile de acces în depozitele, magaziile și încăperile unde se păstrează armament, muniții și mijloace cu acțiune iritant-lacrimogenă, precum și ferestrele acestora trebuie prevăzute cu sisteme de alarmă contra efracției.

(2) Sistemele de alarmare trebuie cuplate la camera ofițerului de serviciu.

**Art. 49. (1)** Pe timpul cât nu se află asupra polițiștilor locali și asupra personalului contractual cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și a obiectivelor de interes local, armamentul și muniția din dotarea individuală, precum și mijloacele cu acțiune iritant-lacrimogenă se pastrează în încăperi special amenajate sau la ofițerul de serviciu. Armamentul se pastrează în rastele, fișete sau lăzi metalice prevăzute cu tabele aprobate de șefii polițiilor locale, ce cuprind seria armamentului și deținătorul.

(2) Muniția se păstrează în încăperi separate de armament, în lăzi metalice prevăzute cu incuietori adecvate. În documentul de predare-preluare a serviciului de zi se consemnează cantitativ armamentul și muniția existente la ofițerul de serviciu.

(3) Acolo unde nu se pot asigura încăperi separate, muniția și mijloacele cu acțiune iritant-lacrimogenă se păstrează în aceeași cameră cu armamentul, în lăzi metalice separate, având grosimea pereților de cel puțin 3 mm, prevăzute cu incuietori sigure. Mijloacele cu acțiune iritant-lacrimogenă se pastrează în ambalajele originale.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



**Art. 50.** Pistoalele și muniția aferentă din dotarea structurilor poliției locale care nu au organizat serviciul de zi permanent se păstrează în spații special amenajate, unde este organizat serviciu de zi permanent și sunt asigurate condiții pentru păstrarea în deplină siguranță.

**Art. 51.** Distribuirea armamentului, a munițiilor și a mijloacelor cu acțiune iritant-lacrimogenă din dotarea personalului poliției locale cu drept de utilizare a acestor mijloace de apărare, precum și retragerea acestora se fac, indiferent de situație, pe bază de tichet înlocuitor, semnătură în registrul special destinat și/sau documente justificative.

**Art. 52. (1)** Predarea armamentului și a munițiilor se face numai personalului nominalizat potrivit documentelor de serviciu sau înlocuitorilor de drept ai acestuia.

**(2)** Armamentul și muniția în posturile asigurate 24 ore/zi cu personal înarmat, se predau de la un schimb la altul numai pe bază de proces verbal încheiat între persoanele desemnate să efectueze serviciul în postul respectiv.

**(3)** Este interzis a se preda armamentul și muniția persoanei aflate sub influența băuturilor alcoolice, produselor sau substanțelor stupefiante, a medicamentelor cu efecte similar, ori aflate în stare avansată de oboseală.

**(4)** Predarea – primirea armamentului și muniției se face în locul sau încăperea special amenajate pentru aceasta, stabilite în planul de ordine și pază al obiectivului.

**(5)** Despre predarea-primirea armamentului și muniției, precum și constatările făcute cu acest prilej, se consemnează în registrul de predare – primire a armamentului și muniției sau în procesul verbal de predare – primire a serviciului (tipul, seria și numărul armei, tipul și numărul cartușelor) și se semnează de către ambele persoane, respective cea care predă și cea care primește.

**Art. 53. (1)** Tichetele înlocuitoare pentru predarea-preluarea armamentului și a munițiilor din dotarea individuală a personalului se iau în evidența în registrele special destinate lucrului cu documente clasificate.

**(2)** Tichetele înlocuitoare se eliberează separat pentru predarea-preluarea armamentului, respectiv a munițiilor din dotare, și cuprind următoarele mențiuni: denumirea poliției locale, gradul, numele și prenumele politistilor locali și ale personalului contractual cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și a obiectivelor de interes local, tipul și seria armei, respectiv numărul de cartușe, semnătura șefului poliției locale cu ștampila unității, precum și semnătura de primire a posesorului.

**(3)** Cu ocazia inventarierii documentelor clasificate, la controale, convocări și alte asemenea activități, se verifică existența și starea tichetelor și se iau măsuri de înlocuire a celor necorespunzătoare.

**Art. 52. (1)** Portul armamentului, al munițiilor și al mijloacelor cu acțiune iritant-lacrimogenă din dotarea individuală a personalului este permis numai în interes de serviciu, cu aprobarea șefilor poliției locale din care face parte.

**(2)** La terminarea misiunii sau a serviciului, armamentul, munițiile și mijloacele cu acțiune iritant-lacrimogenă se predau ofițerilor de serviciu de la care au fost primite.

**Art. 53. (1)** La uniforma de serviciu, pistolul se poartă, în mod obligatoriu, numai în toc, pe centură.

**(2)** Încărcătoarele cu cartușe se păstrează unul introdus în pistol, iar celălalt în locașul prevăzut din tocul de purtare.

**Art. 54. (1)** Pierderea, sustragerea, înstrăinarea, degradarea sau folosirea abuzivă a armamentului, a munițiilor și a mijloacelor cu acțiune iritant-lacrimogenă din dotare constituie



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



evenimente deosebite, abateri de la normele legale, ordinea interioară și disciplină, care atrag, potrivit legii, după caz, răspunderea materială, disciplinară sau penală.

(2) Cazurile de pierdere, sustragere, înstrăinare, degradare sau folosire abuzivă a armamentului, a munițiilor și a mijloacelor cu acțiune iritant-lacrimogenă se raportează imediat, pe cale ierarhică, iar șefii compartimentelor funcționale, împreună cu persoanele desemnate, dispun măsuri de cercetare pentru elucidarea completă a cazurilor și sancționarea celor vinovați, potrivit competențelor.

**Art. 55.** Șeful poliției locale dispune retragerea armamentului și a munițiilor din dotarea personalului care se află în cercetare penală, dacă se constată că prezintă pericol pentru siguranța proprie sau a altor persoane ori în alte situații care impun această măsură.

**Art. 56.** Poliția locală care deține bunuri, valori, suporturi de stocare a documentelor, a datelor și a informațiilor secret de stat trebuie să asigure paza, mijloacele mecano-fizice de protecție și sistemele de alarmă împotriva efracției în locurile de păstrare, depozitare și manipulare a acestora.

**Art. 57.** Normele de dotare cu armament și mijloace specifice de protecție a polițiștilor locali și a personalului cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și a obiectivelor de interes local sunt prevăzute în Anexa nr. 3.

## CAPITOLUL VI DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE POLIȚIȘTILOR LOCALI

**Art. 58. (1)** În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii, *polițistul local are următoarele drepturi principale:*

- a) să efectueze control preventiv asupra persoanei și/sau bagajului acesteia în următoarele situații: există indicii clare că s-a săvârșit, se săvârșește sau se pregătește săvârșirea unei infracțiuni sau persoana participă la manifestări publice organizate în locuri în care este interzis accesul cu arme, produse ori substanțe periculoase;
- b) să invite la sediul poliției locale persoanele a căror prezență este necesară pentru îndeplinirea atribuțiilor, prin aducerea la cunoștință, în scris, a scopului și a motivului invitației;
- c) să solicite sprijinul cetățenilor pentru identificarea, urmărirea și prinderea persoanelor care au comis fapte de natură penală sau contravențională;
- d) să poarte și să folosească, în condițiile prezentei legi și numai în timpul serviciului, armamentul, muniția și celelalte mijloace de apărare și intervenție din dotare;
- e) să folosească forța, în condițiile legii, proporțional cu starea de fapt care justifică utilizarea acesteia, în cazul nerespectării dispozițiilor pe care le-a dat în exercitarea atribuțiilor de serviciu;
- f) să legitimizeze și să stabilească identitatea persoanelor care încalcă dispozițiile legale ori sunt indicii că acestea pregătesc sau au comis o faptă ilegală;
- g) să conducă la sediul Poliției locale sau al unităților/ structurilor teritoriale ale Poliției Române pe cei care prin acțiunile lor periclitează integritatea corporală, sănătatea sau viața persoanelor, ordinea publică ori alte valori sociale, precum și persoanele suspecte de săvârșirea unor fapte ilegale, a căror identitate nu a putut fi stabilită în condițiile legii. Verificarea situației acestor categorii de persoane și luarea măsurilor legale, după caz, se realizează în cel mult 12 ore din momentul depistării, ca măsură administrativă.

(2) Pentru exercitarea atribuțiilor de serviciu, polițiștii locali au acces, în condițiile legii, la bazele de date ale Ministerului Afacerilor Interne. În acest scop, Poliția locală sau unitatea



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



administrativ-teritorială, după caz, și structurile abilitate din cadrul Ministerului Afacerilor Interne încheie protocoale de colaborare în care se reglementează infrastructura de comunicații, măsurile de securitate, protecție și de asigurare a confidențialității datelor, nivelul de acces și regulile de folosire.

(3) Pentru contribuții deosebite la apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor și a libertăților fundamentale ale cetățenilor și la prevenirea faptelor antisociale, pentru îndeplinirea exemplară a atribuțiilor de serviciu, polițiștilor locali li se pot acorda recompense morale sau materiale, în condițiile stabilite prin Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Poliției locale.

**Art. 59. Recompensele care se pot acorda polițiștilor locali:**

(1) Recompensarea polițiștilor locali se realizează în scopul recunoașterii publice în cadrul comunității profesionale și în societate, dacă este cazul, a meritelor celor care se evidențiază în îndeplinirea atribuțiilor, a misiunilor sau pe timpul acțiunilor organizate în zona de competență a poliției locale.

(2) Recompensele au caracter moral sau material, după caz.

(3) Recompensarea polițiștilor locali trebuie să se bazeze pe principii care vizează obiectivitatea, echitatea și principialitatea acordării recompenselor.

(4) La stabilirea și acordarea de recompense sau la formularea de propuneri în acest sens se au în vedere următoarele elemente:

- a) comportamentul polițistului local;
- b) prestația profesională generală a polițistului local și modul de îndeplinire a atribuțiilor /misiunilor;
- c) efectul motivator pe care recompensarea îl poate produce asupra celorlalți polițiști locali;
- d) posibilitatea ca recompensa acordată să determine eficientizarea activității polițistului local.

**(5) Recompensele care se pot acorda polițiștilor locali sunt următoarele:**

**a) ridicarea unei sancțiuni disciplinare aplicate anterior** - precedă acordarea unei alte recompense. Se acordă pe timpul perioadei cât sancțiunea își produce efectele și determină încetarea imediată a acestora. Se acordă de șeful care a aplicat sancțiunea disciplinară ce urmează a fi ridicată sau de către noul șef care îndeplinește atribuțiile acelei funcții. În situația în care polițistul local a fost mutat, ridicarea sancțiunii se acordă ca recompensă de către șeful care îndeplinește funcția similară celui care a aplicat sancțiunea disciplinară;

**b) felicitările** - pot fi scrise sau verbale, se acordă pentru îndeplinirea deosebită a atribuțiilor și a misiunilor și se aduc la cunoștință individual sau în fața personalului;

**c) titlurile de onoare** - se conferă polițiștilor locali pentru acte de eroism, curaj deosebit, devotament și pentru merite deosebite în îndeplinirea unor atribuții sau a unor misiuni;

**d) însemnele onorifice**, de tipul ecusoanelor, al insinelor sau altele asemenea, și diplomele de merit - se acordă pentru obținerea de rezultate foarte bune la absolvirea unor cursuri, competiții sportive, manifestări cultural-artistice și sociale cu prilejul unor aniversări și la finalizarea unor acțiuni/misiuni;

**e) recompensele materiale** - se acordă polițiștilor locali care s-au evidențiat prin obținerea de rezultate exemplare în activitate, în conformitate cu legea-cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit prin fonduri publice.

(6) Polițiștii locali au dreptul la despăgubiri de viață, de sănătate și de bunuri, pentru daunele suferite în exercitarea atribuțiilor de serviciu. Asigurarea acestora implică acordarea unor sume de bani pentru polițiștii locali sau, în cazul decesului, pentru familiile acestora, în situația producerii riscurilor specifice activității de poliție locală.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



(7) Despăgubirile se acordă, în limita bugetului aprobat de Consiliul Local Sâncraiu de Mureș pentru următoarele categorii de riscuri:

**a) rănirea polițistului local** și acoperă toate cheltuielile legate de:

- \* tratamentul în țară sau în străinătate, în cazul în care acesta nu poate fi efectuat în țară;
- \* tratamentul de recuperare în unități medicale din țară sau din străinătate;
- \* protezele, ortozele și alte dispozitive medicale de profil din țară sau din străinătate;
- \* transportul dus-întors până la/de la unitatea medicală care va asigura efectuarea tratamentului, atât pentru polițistul local, cât și pentru însoțitor, când situația o impune.

**b) invaliditate de gradul I;**

**c) invaliditate de gradul II;**

**d) invaliditate de gradul III;**

**e) deces** – despăgubirea constă într-o sumă de până la 20.000 euro (echivalentul în lei la data plății) și se plătește familiei polițistului local decedat.

**f) prejudicii aduse bunurilor** despăgubirea nu poate depăși suma necesară pentru aducerea bunului în starea inițială sau înlocuirii acestuia în caz de distrugere. Nu se acordă în cazul în care prejudiciul este acoperit parțial sau în totalitate ca urmare a existenței unei asigurări în sistemul privat.

În situația producerii și a unuia dintre riscurile prevăzute la lit. b) - d), polițistului local i se acordă, în limita bugetului aprobat de consiliul local și despăgubiri în sumă de până la:

- 10.000 euro, echivalentul în lei la data plății - pentru invaliditate de gradul I;
- 8.000 euro, echivalentul în lei la data plății - pentru invaliditate de gradul al II-lea;
- 6.000 euro, echivalentul în lei la data plății - pentru invaliditate de gradul al III-lea.

(8) În sensul alin. (7), termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) polițist local rănit - polițistul local supus în timpul sau în legătură cu exercitarea atribuțiilor de serviciu, independent de voința lui, efectelor unor cauze vătămătoare, în urma cărora îi este afectată integritatea anatomică și/sau funcțională a organismului;
- b) polițist local invalid - polițistul local rănit clasat înapt pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu de către comisiile de expertiză medicală și evaluare a capacității de muncă;
- c) polițist local decedat - polițistul local care și-a pierdut viața în urma unui accident, în timpul sau în legătură cu exercitarea atribuțiilor de serviciu;
- d) bun - construcții cu destinația de locuit pentru polițist și familia sa, precum și anexele acestora, vehicule aflate în proprietatea sau folosința polițistului.

(9) Despăgubirile acordate în baza prezentului regulament-cadru constituie forme de sprijin cu destinație specială și se acordă pentru fiecare eveniment asigurat în parte.

(10) Pentru toate sumele de bani plătite ca despăgubiri în temeiul prezentului regulament-cadru, autoritatea administrației publice locale va iniția demersuri pentru recuperarea sumelor plătite de la persoanele care se fac vinovate de producerea prejudiciilor.

**Art. 60. În exercitarea atribuțiilor de serviciu, polițistul local este obligat:**

- a) să respecte drepturile și libertățile fundamentale ale cetățenilor, prevăzute de Constituția României, republicată, și de Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale;
- b) să respecte principiile statului de drept și să apere valorile democrației;
- c) să respecte prevederile legilor și ale actelor administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale;
- d) să respecte și să aducă la îndeplinire ordinele și dispozițiile legale ale șefilor ierarhici;



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



e) să respecte prevederile prezentului Regulament de Organizare și Funcționare al Poliției Locale Sâncraiu de Mureș și prevederile Regulamentului Intern al Poliției Locale Sâncraiu de Mureș;

f) să respecte normele de conduită profesională și civică prevăzute de lege;

g) să își decline, în prealabil, calitatea și să prezinte insigna de polițist și legitimația de serviciu, cu excepția situațiilor în care rezultatul acțiunii este periclitat. La intrarea în acțiune sau la începutul intervenției ce nu suferă amânare, polițistul local este obligat să se prezinte, iar după încheierea oricărei acțiuni sau intervenții să se legitimeze și să declare funcția și unitatea de poliție locală din care face parte;

h) să intervină și în afara orelor de program, în limita mijloacelor aflate la dispoziție, pentru exercitarea atribuțiilor de serviciu, în raza teritorială de competență, când ia la cunoștință de existența unor situații care justifică intervenția sa;

i) să se prezinte de îndată la sediul poliției locale sau acolo unde este solicitat, în situații de catastrofe, calamități ori tulburări de amploare ale ordinii și liniștii publice sau alte asemenea evenimente, precum și în cazul instituirii stării de urgență ori a stării de asediu sau în caz de mobilizare și de război;

j) să respecte secretul profesional, precum și confidențialitatea datelor dobândite în timpul desfășurării activității, în condițiile legii, cu excepția cazurilor în care îndeplinirea sarcinilor de serviciu, nevoile justiției sau legea impun dezvăluirea acestora;

k) să manifeste corectitudine în rezolvarea problemelor personale, în așa fel încât să nu beneficieze și nici să nu lase impresia că beneficiază de datele confidențiale obținute în calitatea sa oficială.

(2) La încetarea raporturilor de serviciu sau de muncă, personalul Poliției Locale Sâncraiu de Mureș are obligația de a preda, de îndată, uniforma, însemnele, echipamentul de protecție și documentele de legitimare.

(3) Încetarea raporturilor de serviciu ale polițistului local din motive imputabile acestuia, în termen de 5 ani de la absolvirea programului de formare inițială, atrage plata de către acesta a contravalorii cheltuielilor de școlarizare, proporțional cu perioada rămasă.

**Art. 61. (1) Polițistului local îi este interzis:**

a) să facă parte din partide, formațiuni sau organizații politice, ori să desfășoare propagandă în favoarea acestora;

b) să exprime opinii sau preferințe politice la locul de muncă sau în public;

c) să participe la mitinguri, demonstrații, procesiuni sau orice alte întruniri cu caracter politic;

d) să adere la secte, organizații religioase sau la orice alte organizații interzise de lege;

e) să efectueze, direct sau prin persoane interpuse, activități de comerț ori să participe la administrarea sau conducerea unor operatori economici, cu excepția calității de acționar;

f) să exercite activități de natură să lezeze onoarea și demnitatea polițistului local sau a instituției din care face parte;

g) să dețină orice altă funcție publică sau privată pentru care este salarizat, cu excepția funcțiilor didactice din cadrul instituțiilor de învățământ, a activităților de cercetare științifică și creație literar-artistică;

h) să participe la efectuarea oricărei forme de control în vreo entitate publică sau privată, în cazul în care, direct ori prin intermediari, este implicat sau are interese de natură contrară activității specifice de poliție;

i) să provoace suferințe fizice sau psihice unor persoane, în scopul obținerii de la acestea ori de la o terță persoană de informații sau mărturisiri;



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



- j) să primească, să solicite, să accepte, direct sau indirect, ori să facă să i se promită, pentru sine sau pentru alții, în considerarea calității sale oficiale, daruri ori alte avantaje;
- k) să rezolve cereri care nu sunt de competența sa, ori care nu i-au fost repartizate de șefii ierarhici sau să intervină pentru soluționarea unor asemenea cereri, în scopurile prevăzute la lit. j);
- l) să colecteze sume de bani de la persoane fizice sau juridice;
- m) să redacteze, să imprime sau să difuzeze materiale ori publicații cu caracter politic, imoral sau ilegal.
- (2) Polițistul local cu funcție de conducere răspunde pentru ordinele și dispozițiile date subordonaților. El este obligat să verifice dacă acestea au fost transmise și înțelese corect și să controleze modul de aducere la îndeplinire.
- (3) Polițistul local cu funcție de conducere este obligat să sprijine propunerile și inițiativele motivate ale personalului din subordine, în vederea îmbunătățirii activității Poliției Locale în care își desfășoară activitatea, precum și a calității serviciilor publice oferite cetățenilor.
- (4) Polițistul local răspunde, în condițiile legii, pentru modul în care își exercită atribuțiile de serviciu. Încălcarea de către polițistul local a atribuțiilor de serviciu angajează răspunderea sa disciplinară, patrimonială, civilă sau penală, după caz, potrivit legii.
- (5) Polițistul local are obligația să se abțină de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii persoanelor fizice sau juridice ori prestigiului poliției locale și/sau autorităților publice.

## CAPITOLUL VII PATRIMONIUL, SOLUȚIONAREA DREPTURILOR ȘI OBLIGAȚIILOR NĂSCUTE DIN CONTRACTE

**Art. 62.** În situația în care efectivele poliției locale sunt insuficiente, obiectivele asigurate cu paza de personalul poliției comunitare vor fi asigurate cu alte sisteme de securitate, conform legii.

**Art. 63.** Asigurarea tehnico-materială a poliției locale la nivelul unității administrativ-teritoriale se realizează conform reglementărilor proprii, stabilite prin hotărâri ale consiliilor locale.

## CAPITOLUL VIII DISPOZIȚII FINALE

**Art. 64.** Atribuțiile stabilite prin prezentul Regulament de organizare și funcționare se detaliază pentru fiecare post din structura organizatorică a Poliției Locale Sâncraiu de Mureș prin fișa postului.

**Art. 65.** Anexele nr. 1 – 3 fac parte integrantă din prezentul regulament.





ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



## **ANEXA Nr. 1: la Regulamentul de organizare și funcționare al Poliției locale Sâncraiu de Mureș**

**Articolele din care se compune uniforma polițiștilor locali și a personalului contractual cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și a obiectivelor de interes local și durata maximă de uzură**

Nr. crt.	Denumirea articolului	Durata maximă de uzură - an -
1	Costum de vară	2
2	Costum de iarnă	3
3	Șapcă pentru costum de vară	2
4	Șapcă pentru costum de iarnă	3
5	Basc	2
6	Șepcuță cu cozoroc	2
7	Pălărie (femei)	2
8	Căciulă	3
9	Cravată	1
10	Fular	3
11	Cămașă	1/2
12	Cămașă-bluză	1
13	Scurtă de vânt	2
14	Pulover	2
15	Costum de intervenții de vară	2
16	Costum de intervenții de iarnă	2
17	Pelerină de ploaie	3
18	Geacă/Scurtă îmblănită	3
19	Mănuși din piele	3
20	Pantofi de vară de culoare neagră	1
21	Pantofi de iarnă de culoare neagră	2
22	Ghete/Bocanci din piele de culoare neagră	2
23	Centura din piele	6
24	Curea din piele	6



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: [sincraims@cjmures.ro](mailto:sincraims@cjmures.ro)



25	Portcarnet	6
26	Portbaston din piele	6
27	Emblema pentru șapcă, basc, căciulă, pălărie și șepcuță	1
28	Ecuson	1
29	Insignă pentru piept	1
30	Epoleți	
31	Portcătușe din piele	6
32	Fes	1
33	Vestă	1
34	Tricou	1/2

NOTE:

1 Însemnele distinctive se asigură pentru fiecare articol de echipament (haină, cămașă-bluză, scurtă de vânt, scurtă împlănită, pulover, pelerină de ploaie).

2 După expirarea duratei de uzură sau după încetarea raporturilor de muncă, articolele de uniformă nu pot fi înstrăinate.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



## **ANEXA Nr. 2: la Regulamentul de organizare și funcționare a Poliției locale Sâncraiu de Mureș**

### **Descrierea uniformei de serviciu, a legitimației de serviciu și a însemnelor distinctive de ierarhizare ale polițiștilor locali și ale personalului contractual cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și a obiectivelor de interes local**

#### **(A) Uniforma de serviciu**

Uniforma de serviciu pentru personalul poliției locale este confecționată în varianta vară-iarnă și se compune din:

**1.- 2.** Haina/Sacoul se confecționează din stofă/tergal de culoare neagră, în varianta de vară, respectiv iarnă.

Croiala este dreaptă, puțin cambrată în talie (pentru a acoperi în întregime bazinul). Se încheie la un rând de nasturi.

Spatele hainei se confecționează din două bucăți, având cusătura pe mijloc, fără șliț. Are în partea inferioară, lateral, două buzunare ascunse, prevăzute cu clapă.

Haina/Sacoul este prevăzută/prevăzut pe umeri cu platcă pentru epoleți. Haina/Sacoul se poartă cu cămașă de culoare bleu și cravată de culoare neagră.

Pantaloul, în varianta vară-iarnă, se confecționează din aceleași materiale ca și haina, fiind de culoare neagră, cu vipușcă de culoare gri inclusă în cusătură. Are croiala dreaptă, fără manșetă, lungimea poate ajunge până la partea superioară a tocului încălțăminteii, iar lărgimea ei este între 210-250 mm, în raport cu talia.

Pantaloul este prevăzut cu două buzunare laterale și un buzunar la spate, închis cu clapă și nasture. Pantaloul se confecționează cu betelie obișnuită și este prevăzut cu 4 găici lungi de 70 mm și late de 20 mm, prinse în partea superioară prin cusătura beteliei, iar în partea inferioară prinse cu nasture de format mic, astfel încât pantalonul să permită portul centurii a cărei lățime este de 50 mm.

Fusta, în variantă de vară, se confecționează, din același material ca și haina, fiind de culoare neagră. Croiala este dreaptă, lărgimea stabilindu-se în raport cu talia, iar lungimea este de 50 milimetri sub rotula genunchiului. Se poartă în locul pantalonului numai la costumul de vară.

**3.- 4.** Șapca se confecționează din același material cu costumul de vară sau de iarnă, după caz.

Calota șepcii este de formă ovală, cu distanța de 20 mm între diametrul lățimii și diametrul lungimii, este întinsă cu ajutorul unei sârme din oțel, pentru a-și menține forma.

Banda are diametrul ce rezultă din mărimea șepcii și se confecționează din carton tare.

Pe partea exterioară a benzii se aplică o bandă de culoare gri țesută cu frunze de stejar. Șapca este captușită cu țesătură de culoare asortată calotei.

Cozorocul este de culoare neagră, de formă ovalizată, și se fixează la șapcă, înclinat.

Șapca este prevăzută deasupra cozorocului cu un șnur dublu de culoare neagră. Capetele șnurului sunt prinse pe linia colțurilor cozorocului cu câte un buton de culoare galbenă. Șapca are aplicată, în față - la centru - pe bandă, emblema.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: [sincraims@cjmures.ro](mailto:sincraims@cjmures.ro)



Cozorocul de la șapca șefului poliției locale este prevăzut cu 3 rânduri de frunze de stejar, pentru șefii de servicii cu două rânduri de frunze de stejar, pentru șefii de birouri și compartimente cu un rând de frunze de stejar, iar pentru funcționarii publici de execuție acesta este simplu.

Frunzele de stejar se confecționează din metal de culoare gri-argintiu.

**5.**Bascul se confecționează din stofă tip postav, este de culoare neagră, iar în lateral, pe partea stângă, se aplică emblema.

**6.**Șepcuța cu cozoroc se confecționează din țesătură tip bumbac (tercot) de culoare neagră. Calota se confecționează în clini și are inscripționat pe mijlocul ei "poliția locală".

La spate este prevăzută cu un sistem reglabil de strângere, în față, sub inscripția "poliția locală", este aplicată emblema pentru coifură.

**7.**Pălăria pentru persoanele de sex feminin se confecționează din material textil (fetru) de culoare neagră; deasupra borului se montează o bandă pe care se aplică emblema specifică.

**8.**Căciula este de culoare neagră, confecționată din stofă tip postav, prevăzută cu două clape din blană naturală de ovine.

Clapa din față este rotunjită, iar cea din spate formează două urechi laterale, prevăzute cu doi nasturi și o bentiță pentru încheierea acestora deasupra capului sau sub bărbie.

La mijlocul clapei din față se aplică emblema.

Căciula este căptușită cu țesătură, asortată la culoarea calotei.

Pentru șeful poliției locale, blana de la căciulă este din astrahan (caracul).

**9.**Cravata se confecționează din țesătură tip mătase și este de culoare neagră.

**10.**Fularul se confecționează din fire acrilice tip lână, de culoare neagră.

**11.**Cămașa se confecționează din țesătură tip bumbac (poplin sau tercot) de culoare bleu; mâneca este scurtă sau lungă.

Se poartă cu cravată sub veston sau scurtă de vânt.

**12.**Cămașa-bluză se confecționează din țesătură tip bumbac (poplin sau tercot) de culoare bleu, închisă la gât și încheiată cu 5 nasturi; în partea superioară are două buzunare cu burduf și clape care se încheie cu câte un nasture de format mic.

Cămașa este prevăzută pe umeri cu platcă pentru epoleți.

Cămașa-bluză se poartă deschisă la gât (sau cu cravata), cu partea inferioară introdusă în pantaloni sau în fustă. Poate fi purtată și sub haină, cu cravată.

**13.**Scurta de vânt se confecționează din tercot impermeabilizat, de culoare neagră.

Se poartă deschisă la gât, putând fi purtată și închisă datorită croiului cu revere răsfrânte; se încheie cu fermoar pe interior și la 4 nasturi pe exterior.

În partea de jos și la mâneci este prevăzută cu elastic.

Scurta de vânt este prevăzută cu două buzunare oblice ascunse, care se încheie cu fermoar, iar deasupra acestora, în partea superioară, sunt prevăzute cu banda reflectorizantă de 10 mm. Pe interior, în partea dreaptă, este prevăzută cu un buzunar care se încheie cu un nasture.

Scurta de vânt este prevăzută pe umeri cu platcă pentru epoleți.

Spatele este confecționat din 3 părți, una în partea de sus și două în partea de jos, prevăzute cu pense.

Lungimea trebuie să depășească talia cu 100-120 mm.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



**14.** Puloverul se confecționează din fire acrilice tip lână, de culoare neagră cu anchior, cu sau fără mâneci.

Pe spatele mânecii sunt prevăzute cotiere din același material. La 5 cm de umeri pe mânecă se aplică ecusonul "POLIȚIA LOCALĂ".

**15.- 16.** Costumul de intervenție vară/iarnă este compus din bluzon și pantalon și se confecționează din material textil (tercot), de culoare neagră.

Bluzonul este confecționat la partea superioară a spatelui și piepților cu platcă matlasată și se încheie cu fermoar. Este prevăzut cu două buzunare cu clapă pe părțile superioare ale piepților.

Gulerul este tip tunică.

Mâneca este prevăzută cu manșetă și bazoane de protecție în dreptul coatelor. Pe mâneca dreaptă se aplică un buzunar cu clapă.

Bluzonul este prevăzut cu epoleți din material fond, fixați la un capăt în cusătura de îmbinare mânecă - umăr.

Pantalonul are croială dreaptă, iar la partea inferioară este prevăzut cu sistem de ajustare pentru a fi purtat în ghete/bocanci. În regiunea genunchilor și la partea superioară a reperelor spate este prevăzut cu bazoane. Pe betelie sunt aplicate găici pentru centură.

Costumul de intervenție pentru iarnă este dublat cu material neșesut, termoizolant.

**17.** Pelerina de ploaie are croiala tip raglan și este deschisă la gât, cu posibilitatea de a fi purtată și închisă.

Se încheie în față la un rând cu 4 nasturi ascunși, iar ajustarea în talie se face cu ajutorul unui cordon cu două cataramă din metal sau înlocuitori.

Mâneca are croială raglan. Pelerina este prevăzută cu două buzunare așezate oblic (ascunse) cu nasturi (de 170-180 mm lungime și de 40 mm lățime) sub guler și se prinde cu 3 nasturi mici.

Gluga este confecționată din același material.

Pelerina de ploaie este de culoare neagră și se confecționează din material textil impermeabil.

În partea stângă sus are o bentiță cusută în exterior (lungă de 100 mm și lată de 30 mm) și prinsă cu un nasture sub rever, pe care se aplică tresele pentru ierarhizare.

**18.** Scurta îmblănită se confecționează din tercot impermeabilizat, de culoare neagră, ușor matlasată, cu mesada detașabilă, de culoare asortată cu fața scurtei.

Modelul este tip sport, se încheie cu fermoar în interior și cu butoni în exterior, are guler pe gât, prevăzut cu șnur ascuns.

În talie și în partea de jos, pentru ajustare pe corp, este prevăzută tot cu șnur ascuns. Lateral (stânga-dreapta), în partea de jos, sunt dispuse două buzunare aplicate, drepte, cu clape care se încheie cu nasturi. În partea de sus (stânga-dreapta) va fi prevăzută cu buzunare drepte cu clape care se închid cu nasturi.

Pe clapa buzunarului de sus, din partea stângă, este prevăzută o bentiță (100 mm lungime și 30 mm lățime) cusută în partea dinspre umăr și prinsă cu un nasture în partea interioară, pe care se aplică tresele de ierarhizare.

Scurta îmblănită este prevăzută cu platcă pentru epoleți.

Lărgimea scurtei îmblănite se stabilește în raport cu talia, acoperind în întregime bazinul.

**19.** Mănușile sunt din piele de culoare neagră.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



**20.- 21.** Pantofii sunt din piele de culoare neagră, prevăzuți cu bombeuri, fără ornamentație, și se încheie cu șireturi. Pentru sezonul de vară se pot confecționa pantofi perforați, iar pentru femei aceștia pot avea decupaj.

**22.** Bocancii sau ghetele sunt din piele de culoare neagră, prevăzuți cu bombeuri, au talpă și tocuri din cauciuc și se încheie cu șireturi sau cu fermoar.

**23.** Centura este de culoare neagră, fără diagonală, are lățimea de 50 mm și se încheie cu o cataramă din metal de culoare argintie. Pentru cei din domeniul rutier centura este de culoare albă, fără diagonală, are lățimea de 50 de mm și se încheie cu o cataramă din metal de culoare argintie.

**24.** Cureaua este din piele de culoare neagră.

**25.** Portcarnetul se confecționează din piele sau din înlocuitori, de culoare neagră, și se compune din două fețe prinse printr-un burduf. Partea din spate se rabatează sub formă de capac și se încheie în față printr-un buton sau tic-tuc. Se poartă fixat pe centură prin două găici.

**26.** Portbaston din piele

**27.** Emblema se aplică pe articole de coifură de către personalul poliției locale cu drept de a purta uniformă. Se confecționează din metal de culoare argintie sau material textil pe fond bleu, de formă ovală, cu diametrul de 40 de mm, la mijloc având stema României, încadrată cu frunze de stejar. Pentru șeful poliției locale, adjunctul și șefii de servicii emblema este încadrată cu 3 rânduri de frunze de stejar, este bombată, având în centrul său stema României, și are imprimată în relief, în partea superioară, inscripția de culoare albă "românia", iar în partea inferioară "poliția locală".

**28.** Ecusonul pentru mânecă se confecționează din material textil, pe fond de culoare bleu, având în partea superioară inscripția "poliția locală", sub care este trecut numele localității, la mijloc stema României, încadrată cu un rând de lauri, iar în partea inferioară se scrie "românia". Se poartă pe brațul stâng de către întregul personal cu drept de uniformă și se aplică la 5 cm de cusătura umărului.

**29.** Insigna pentru piept se confecționează din metal, pe fond de culoare bleu, având în partea superioară inscripția "poliția locală", sub care este trecut numele localității, la mijloc stema României, încadrată cu un rând de lauri, iar în partea inferioară se înscriu numărul matricol și inscripția "românia".

**30.** Epoleții sunt confecționați din material textil, de culoare neagră, cu margine gri-argintiu, pe care sunt aplicate gradele profesionale.

**31.** Portcătușe din piele

**32.** Fesul se confecționează din fire acrilice de culoare neagră.

**33.** Vesta multifuncțională se confecționează din material textil de culoare neagră.

**34.** Tricoul se confecționează din tricot de bumbac de culoare neagră. Croiala este cu guler sau la baza gâtului, are mâneca scurtă și este prevăzut pe umeri cu epoleți din material fond.

**(B)** Legitimația de serviciu

Legitimația de serviciu se confecționează din imitație de piele (ecologică), cu dimensiunile de 200 x 80 mm, cu deschidere pe verticală, cuprinzând următoarele mențiuni:

**a)** rândul întâi central - tricolorul României, încadrat într-un chenar dreptunghiular cu dimensiunile de 5 x 65 mm;

**b)** în partea de sus central, rândul al doilea - ROMÂNIA, sub denumirea țării - JUDEȚUL MUREȘ;

**c)** rândul al treilea – COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ;



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: [sincraims@cjmures.ro](mailto:sincraims@cjmures.ro)



- d)** rândul al patrulea, aliniat stânga - POLIȚIA LOCALĂ;
- e)** rândul al patrulea, aliniat stânga LEGITIMAȚIE;
- f)** rândul al cincilea categoria de personal din care face parte deținătorul (POLIȚIST LOCAL/FUNCȚIONAR PUBLIC/PERSONAL CONTRACTUAL);
- g)** rândul al șaselea aliniat stânga - numărul legitimației;
- h)** după aceasta se înscriu, unele sub altele, numele și prenumele deținătorului, numărul matricol, data emiterii legitimației, semnătura șefului poliției locale din care face parte deținătorul și ștampila structurii;
- i)** în colțul din dreapta jos va fi aplicată fotografia deținătorului;
- j)** în partea inferioară a legitimației se alocă 6 spații orizontale pentru aplicarea vizelor anuale care se semnează de către șeful poliției locale.

Fotografia titularului utilizată are dimensiunile de 3 cm x 4 cm și este executată color (în uniforma de serviciu/sau într-o ținută decentă, pentru persoanele încadrate în poliția locală care nu poartă uniformă).

**(C)** Însemnele distinctive de ierarhizare

În raport cu funcțiile îndeplinite, însemnele distinctive de ierarhizare au următoarele forme și mărimi:

- a)** șeful poliției locale - 3 stele tip octogon metalice sau textile, cu lățimea de 25 mm, de culoare gri-argintiu, așezate pe epolet;
- b)** adjunctul șefului - două stele tip octogon metalice sau textile, cu lățimea de 25 mm, de culoare gri-argintiu, așezate pe epolet;
- c)** șeful de serviciu - o stea tip octogon metalică sau textilă, cu lățimea de 25 mm, de culoare gri-argintiu, așezată pe epolet;
- d)** șeful de birou sau compartiment - 3 trese din metal sau textil, de culoare gri-argintiu, în formă de V, cu lățimea de 5 mm, așezate paralel pe epolet, având între ele o distanță de 3 mm;
- e)** funcționarul public superior - două trese din metal sau textil, de culoare gri-argintiu, în formă de V, cu lățimea de 5 mm, așezate paralel pe epolet, având între ele o distanță de 3 mm;
- f)** funcționarul public principal - o tresă din metal sau textil, de culoare gri-argintiu, în formă de V, cu lățimea de 5 mm, așezată pe epolet;
- g)** funcționarul public asistent - epolet fără tresă.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



### ANEXA Nr. 3: la Regulamentul de organizare si functionare al Politiei locale Sâncraiu de Mureș

#### Norme de dotare cu armament și mijloace specifice de protecție a polițiștilor locali și a personalului contractual cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și a obiectivelor de interes local

Nr. crt.	Denumirea materialelor	U/M	Criterii de dotare și mod de repartizare
1.	Pistol	Cpl.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul asigurării ordinii și liniștii publice și fiecare personal contractual care desfășoară activități de pază
2.	Pistol cu muniție neletală	Cpl.	Câte unul pentru 40-60 % din efectivele de polițiști locali cu atribuții în domeniul asigurării ordinii și liniștii publice și fiecare personal contractual care desfășoară activități de pază, ce execută misiuni cu un grad scăzut de risc
3.	Cartuș pentru pistol	Buc.	Câte 24 pentru fiecare pistol
4.	Cartuș pentru pistolul cu gaze	Buc.	Câte 30 pentru fiecare pistol cu gaze
5.	Baston pentru autoapărare	Buc.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul asigurării ordinii și liniștii publice și fiecare personal contractual care desfășoară activități de pază
6.	Baston cu șoc electric	Buc.	Câte unul pentru 40-60 % din efectivele de polițiști locali cu atribuții în domeniul asigurării ordinii și liniștii publice și fiecare personal contractual care desfășoară activități de pază, ce execută misiuni cu un grad scăzut de risc
7.	Portbaston	Buc.	Câte unul pentru fiecare baston din cauciuc
8.	Cătușă pentru mâini	Buc.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul asigurării ordinii și liniștii publice
9.	Portcătușe	Buc.	Câte unul pentru fiecare cătușă
10.	Pulverizator de mână cu substanță iritant-lacrimogenă	Buc.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul asigurării ordinii și liniștii publice, polițist local cu atribuții în domeniul circulației pe drumurile publice și fiecare personal contractual care desfășoară activități de pază
11.	Vestă (ham) cu elemente reflectorizante	Buc.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul circulației pe drumurile publice
12.	Costum (bluză + pantaloni) de protecție	Cpl.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul circulației pe drumurile publice





ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 197/A, JUD. MUREȘ  
Tel: 0265-316964; Tel fax: 0265-316965,  
e-mail: sincraims@cjmures.ro



	împotriva ploii, cu elemente reflectorizante		
13.	Costum de protecție pentru iarnă (scurtă matlasată și pantaloni)	Cpl.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul ordinii și liniștii publice, precum și în domeniul mediului, care execută misiuni în teren
14.	Costum de protecție pentru vară (bluză + pantaloni)	Cpl.	
15.	Mănuși albe	Per.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul circulației pe drumurile publice
16.	Scurtă reflectorizantă	Buc.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul circulației pe drumurile publice
17.	Vestă pentru protecție împotriva frigului	Buc.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul circulației pe drumurile publice care execută misiuni în teren
18.	Fluier	Buc.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul ordinii și liniștii publice, al circulației pe drumurile publice, precum și în domeniul pazei bunurilor care execută misiuni în teren
19.	Radiotelefon portabil	Cpl.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul ordinii și liniștii publice, al circulației pe drumurile publice/personal contractual cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și obiectivelor de interes local care execută misiuni
20.	Portcarnet	Buc.	Câte unul pentru fiecare polițist local/personal contractual cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și obiectivelor de interes local care execută misiuni în teren
21.	Uniformă de serviciu	Cpl.	Câte unul pentru fiecare polițist local/personal contractual cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și obiectivelor de interes local

**Președinte de ședință,  
Roman Viorel**

**Contrasemnează,  
Secretar General al Comunei Sâncraiu de Mureș  
Jrs. Băiețan Alina-Mariana**